

Schoolgids 2021-2022



**OBS de Brug
Sint Maartensbrug**

Inhoudsopgave

Een woord vooraf	4
1. De School	5
1.1 Situering	5
1.2 Identiteit	5
1.3 Een stukje geschiedenis	5
1.4 Bestuur	5
1.5 De schoolgrootte	5
1.6 Gewichtenregeling	6
1.7 Directie	6
2. Waar de school voor staat	
2.1 Missie/Visie	6
2.2 Wat kunnen onze leerlingen als zij na groep 8 de school verlaten?	10
2.3 Hoe leren de leerlingen? En de leerkrachten?	11
2.4 Hoe ziet het onderwijsproces eruit op obs De Brug?	11
2.5 Wat is de rol van ouders? Hoe ziet het partnerschap eruit tussen de ouders, de leerlingen en de school?	11
3. De organisatie van het onderwijs	12
3.1 Schoolorganisatie	12
3.2 Wie werken er in school?	12
3.3 De activiteiten van de kinderen	12
3.4 Speciale voorzieningen in het schoolgebouw	15
4. De zorg voor kinderen	16
4.1 De opvang van nieuwe leerlingen	16
4.2 Toelating, schorsing en verwijdering leerlingen	16
4.4 Het volgen van de ontwikkelingen van de kinderen in de school	16
4.5 De speciale ondersteuning voor kinderen met specifieke behoeften	16
4.6 Passend Onderwijs	17
4.7 Groepsbespreking	19
4.8 Onderwijsbegeleidingsdienst	19
4.9 Schoollogopedie	19
4.10 De GGD, uw kind en de school	19
5. De overgang naar een andere school	20
5.1 De overgang naar het voortgezet onderwijs	20
5.2 Uitstroom	21
5.3 De overgang naar een andere basisschool	21
6. (Buiten)schoolse activiteiten	21
7. De leerkrachten	21
8. De ouders	22
8.1 Contact tussen ouders en school	22
8.2 Medezeggenschapsraad en Ouderraad	23
8.4 Ouderactiviteiten	23
8.5 Klachtenprocedure	24
8.6 Veiligheid in en rond de school	24
8.7 Schorsing en Verwijdering	24
8.8 Portretrecht	25
8.9 Jodiumtabletten	25
8.10 Ouderbijdrage	25
8.11 Privacy-beleid	25
9. De ontwikkelingen van het onderwijs	26
9.1 Activiteiten ter verbetering van het onderwijs	26
9.2 Zorg voor de relatie school en omgeving	26
10. Regeling school- en vakantietijden	27

10.1 Schooltijden	27
10.2 Vakantierooster	27
10.3 Schoolverzuim	27
10.4 Extra verlof	27
10.5 Verzekeringen	28
11. Namen en adressen	28
12. Bijlagen	30
Bijlage 1: Schoolondersteuningsprofiel	
1. Functie van het ondersteuningsprofiel	
2. Gegevens van basisschool de Brug te Sint Maartensbrug	
3. Karakteristiek en onderwijsvisie van de school	
4. Kengetallen	
5. Oordeel van de inspectie	
6. Organisatie van de ondersteuning	
7. Ondersteuning sociaal emotionele ontwikkeling	
8. Ondersteuning lezen en spelling	
9. Ondersteuning rekenen en wiskunde	
10. Grenzen aan ondersteuning	
11. Professionalisering	
13. Formulier “Instemming MR met Schoolgids”	40
Formulier “Instemming Bevoegd gezag met Schoolgids”	

Een woord vooraf

Geachte ouders/verzorgers.

In deze gids willen wij u graag een beeld geven van onze school. Een gids, die jaarlijks wordt bijgesteld en na vaststelling op de website wordt geplaatst. Een gids niet alleen geschreven om u te informeren, maar ook om aan te geven waar u ons op kunt aanspreken.

Als ouder van een leerling, of een toekomstige leerling van deze school, geeft u een deel van de opvoeding van uw kind(eren) gedurende een aantal jaren in handen van het team van basisschool 'De Brug'. Het is daarom van belang te weten waar de school voor staat, wat ons drijft en hoe wij één en ander trachten te realiseren. We proberen zo helder mogelijk te beschrijven welke methodes we daarbij gebruiken, hoe de ontwikkeling van de kinderen wordt gevolgd en welke rol u als ouders heeft.

We beschrijven ook formele zaken als vakantie- en verlofregelingen, de ouderbijdrage en dergelijke.

Wij streven ernaar dat de kinderen zich prettig voelen op school en dat de voorzieningen optimaal zijn. Wij hopen ook dat de ouders zich betrokken voelen bij de school en de samenwerking met het team, de ouderraad en de medezeggenschapsraad naar tevredenheid verloopt.

Met deze gids, die door team en medezeggenschapsraad in samenspraak wordt samengesteld, willen wij niet alleen aan de eisen van het ministerie voldoen, maar ook tegemoetkomen aan uw informatiebehoefte. Wij vragen u dan ook nadrukkelijk te reageren als u onderdelen mist, zodat we ook aan uw wensen kunnen voldoen.

Judith Spaansen-Bakker
directeur

1. De School

1.1 Situering

Openbare basisschool 'De Brug' is vanaf 1 maart 2016 ondergebracht in het gebouw aan de Maarten Breetstraat in Sint Maartensbrug.

De school betreft haar leerlingen uit Sint Maartensbrug, Sint Maartensvlotbrug, Sint Maartenszee en Sint Maarten, een landelijke omgeving met, naast de vele agrarische bedrijven (akkerbouw, veeteelt, bloembollenteelt), toeristische bedrijvigheid.

Naast het gebouw vinden we aan beide zijdes een speelplaats. De speelplaats aan de voorzijde van het gebouw is voor de kinderen van groep 1/2. De speelplaats aan de achterzijde is voor de kinderen van groep 3 t/m 8.

We gebruiken de gymnastiekzaal van het nabijgelegen dorps huis 'De Uytijk' in Sint Maartensbrug.

1.2 Identiteit

De Brug is een openbare basisschool, in principe laten wij alle leerlingen toe.

Wij staan open voor iedereen die zich denkt thuis te voelen op onze school. De identiteit uit zich in de manier waarop mensen met elkaar omgaan in een sfeer van respect voor ieders opvattingen, leefwijze, mogelijkheden en onmogelijkheden.

Vormingsonderwijs.

Onze school is een openbare school. In de wet staat dat op onze school lessen vormingsonderwijs kunnen worden gegeven als ouders daarom vragen. Het godsdienstonderwijs en levensbeschouwelijk vormingsonderwijs worden gegeven binnen de schooltijden, maar valt niet onder de verantwoordelijkheid van onze school. Deze lessen zijn aanvullend op de aandacht die wij als school besteden aan geestelijke stromingen en burgerschapsvorming.

De wekelijkse lessen vormingsonderwijs van drie kwartier worden verzorgd door een bevoegde vakdocent van een bepaalde levensbeschouwelijke richting. U kunt kiezen voor boeddhistisch, hindoeïstisch, humanistisch, islamitisch, katholiek of protestants-christelijk vormingsonderwijs. Als ouders van zeven of meer leerlingen interesse hebben in vormingsonderwijs, kunnen wij deze lessen aanvragen bij de organisatie die het vormingsonderwijs op de openbare basisscholen verzorgt. Er zijn voor u of onze school geen kosten aan verbonden.

Ga voor meer informatie naar de website www.vormingsonderwijs.nl.

1.3 Een stukje geschiedenis

De basisschool in Sint Maartensbrug is ontstaan door de samenvoeging van openbare lagere school 'De Brug' en openbare kleuterschool 'De Woelige Hoek'.

De kleuterschool werd op 1 augustus 1962 opgericht door een aantal ouders. De éénklassige school viel onder het neutraal bijzonder onderwijs, werd beheerd door een stichtingsbestuur en was gevestigd in de lagere school. Op 1 januari 1969 kreeg de inmiddels tweeklassige school een nieuw eigen gebouw. Om financiële redenen is de school op 1 januari 1974 overgenomen door de gemeente. Het stichtingsbestuur werd oudercommissie.

De eerste nog op school aanwezige notulen van de lagere school dateren van 1920. De exacte oprichtingsdatum blijkt moeilijk te achterhalen. De school telde lange tijd vier leslokalen, maar in 1975 werd het schoolgebouw uitgebreid.

Na jaren van overleg over de bouw en locatie van een nieuwe school, is in 2015 begonnen aan de bouw van de huidige school aan de Maarten Breetstraat. In het voorjaar van 2016 zijn wij verhuisd van de locatie aan de Sint Maartensweg naar onze huidige locatie.

1.4 Bestuur

Het schoolbestuur is in handen van de Stichting Surplus. Surplus is een samenwerkingsverband van openbare en bijzonder neutrale, algemeen toegankelijke basisscholen en openbare speciale scholen voor primair onderwijs in de Kop van Noord-Holland. Het stafbureau van Surplus is gevestigd in Anna Paulowna.

Bezoekadres: De Verwachting 7, 1761 VM Anna Paulowna. Telefoonnummer: 0223-203000

Postadres: Postbus 79 1760 AB Anna Paulowna

1.5 De schoolgrootte

We starten het cursusjaar 2021-2022 met 54 leerlingen.

De leerlingen worden verdeeld over drie groepen. Groep 1/2, groep 3/4/5 en groep 6/7/8 .

De groepen worden begeleid door; vijf leerkrachten, een lb-er, twee onderwijsassistenten, een leerkrachtondersteuner, een lb-er en een directeur.

1.6 Schoolweging

De leerling-populatie is gemêleerd. We hebben leerlingen uit alle sociale lagen van de bevolking; kinderen uit gebroken gezinnen, gezinnen met twee werkende ouders en kinderen uit minima-gezinnen. Ongeveer 3% van onze leerlingen heeft een zogenaamd gewicht.

De schoolweging is 30,4 en het spreidingsgetal is 5,74. Deze schoolweging is gemiddeld.

Daarnaast zijn er vanuit het ministerie signaleringswaarden bepaald.

De signaleringswaarden van De Brug zijn:

Minimaal 85 procent van de leerlingen eind groep 8 behaalt referentieniveau 1F(minimum-niveau).

Minimaal 45.5 procent van de leerlingen eind groep 8 behaalt referentieniveau 1S/2F.

Ieder schooljaar moeten we over deze waarden verantwoording afleggen aan het bestuur en de inspectie.

1.7 Directie

De basisschool 'De Brug' heeft als directeur mevrouw Judith Spaanssen-Bakker.

Dhr. Paul Moltmaker is per 1 september 2019 de algemeen bestuurder van de Stichting Surplus.

2.1 Missie-visie

Verwonder je op de Brug!

Op De Brug staat verwondering centraal. Verwondering is het begin van alle wijsheid. Kinderen zijn meesters in verwondering, vooral als ze tussen 4 en 8 jaar oud zijn. Kinderen zijn in staat om het meest alledaagse vol verwondering gade te slaan. Of het nu een lieveheersbeestje is, een staafmixer of het spel van de grotere kinderen. Ze stellen verrassende vragen en hun fantasie gaat los! Dat willen wij graag vasthouden. Zonder fantasie geen wetenschap, geen vooruitgang, alleen maar meer van hetzelfde. Maar zonder fantasie ook geen inlevingsvermogen en dus weinig gevoel van verantwoordelijkheid voor elkaar, weinig gemeenschapszin.

Verwondering over iets maakt je bovendien stil. Je twijfelt, je ziet iets alsof je het voor het eerst ziet.

En je realiseert je dat het heel bijzonder is. Dat jijzelf, het leven, het leren en de mensen met wie je dat samen doet, allemaal heel bijzonder zijn. Je staat stil bij je eigen talenten en beseft dat je niet alle antwoorden hoeft te weten, als je maar de goede vragen stelt.

Daarom zeggen wij 'Verwonder je op De Brug!'

Een doorgaande lijn in verwonderen

Als een leerling aan het eind van groep 8 De Brug verlaat, heeft hij zijn persoonlijke maximale taal- en rekenniveau behaald. Maar door 'verwonderen' centraal te zetten in alles wat wij doen, ontwikkelen onze leerlingen een aantal extra competenties waarvan wij denken dat ze van grote waarde zijn voor

het ervaren van persoonlijk geluk, sociaal welbevinden en verbondenheid, een betrokken en frisse blik op de wereld en een blijvende honger naar ontwikkeling.

Met 'verwondering' als basishouding, hebben wij vier pijlers geformuleerd die onze 'doorgaande lijn in verwonderen' vormen. Dit zijn:

- ruimte geven
- (zelf)vertrouwen ontwikkelen
- kijken en luisteren
- onderzoekend leren

Door de school heen wordt hieraan continu gewerkt vanaf groep 1 tot en met groep 8. Onze doelstelling is dat de pijlers bekend zijn bij de kinderen en herkenbaar in de school.

Hoe zie je de 'doorgaande lijn in verwonderen' terug in wat wij doen?

PIJLER 1: Ontwikkelen van (zelf)vertrouwen

Vertrouwen en zelfvertrouwen gaan over veiligheid. Over kunnen bouwen op anderen en op eigen kracht dingen durven realiseren. Wie zich onveilig voelt, is niet bezig met zich (positief) te verwonderen over anderen, over hoe dingen in elkaar zitten en hoe je jezelf verder kunt ontwikkelen. Uit je comfortzone stappen is dan te eng. Als je geen vertrouwen hebt of je onveilig voelt, vormt dit een belemmering voor het leren. Het ontwikkelen van (zelf)vertrouwen krijgt daarom veel aandacht op De Brug.

Met **Rots en Water** werken we aan zelfvertrouwen. Rots en Water is een programma dat zich richt op het voorkomen en aanpakken van pesten, het ontwikkelen van sociale competenties en weerbaarheid. Het is een psychofysieke aanpak. Dit betekent dat er niet alleen wordt gepraat maar dat er juist veel sport en spel wordt gebruikt, waardoor we ook beter met jongens in gesprek komen, die praten vaak lastig vinden. Rots staat voor weten wie je bent en wat je wilt en water staat voor vriendschap, communicatie en verbondenheid. Het gaat dus om vertrouwen in jezelf en de ander...

Van jongs af aan moedigen we kinderen aan om **eigen standpunten en voorstellen** te formuleren. Ze oefenen met het overtuigend overdragen daarvan op anderen. Leerkrachten en leerlingen geven elkaar vaak **complimenten**. Iedereen wordt voortdurend gemotiveerd om elkaars talenten te benoemen en in te zetten.

Ons schooljaar is doorspekt met **hoogtepunten**. Een hoogtepunt is een onvergetelijke leerervaring waarin al het geleerde van de afgelopen periode samenkomt en wordt gevierd. Leerlingen groeien extra als ze kunnen laten zien aan elkaar en aan hun familie wat ze hebben geleerd of gemaakt en daarvoor complimenten ontvangen. Trots en plezier zijn bovendien emoties die ervoor zorgen dat het geleerde beter beklijft en de motivatie groeit om weer een volgende stap te zetten.

PIJLER 2: Ruimte

Als je wilt dat kinderen zich verwonderen, dat ze zien hoe bijzonder iets is en zich daarover vragen gaan stellen, dan moet je ze daarvoor de ruimte geven. Als een kind zich verwondert, gaat het **betrokkenheid** voelen tot het onderwerp van zijn verwondering. Het is zonde om dit na een uurtje af te kappen en te zeggen 'stop, want nu gaan we rekenen uit het boek, dat staat nu eenmaal in het rooster'. Er is op onze school '**roostervrije**' tijd. Op basis van zelf geformuleerde onderzoeksvragen werken de kinderen aan hun projecten. De verwachtingen over het resultaat zijn met hen besproken.

De weg er naartoe leggen ze af in hun **eigen tempo**, met veel **eigen inbreng en initiatief** over hoe ze daar komen.

Daarmee werken we aan **zelfstandigheid**. We spreken namelijk ook de verwachting uit dat kinderen zelfdiscipline laten zien in situaties zonder duidelijk leiderschap en dan zelf beslissingen nemen. We gooien kinderen niet in het diepe. Afhankelijk van de fase in hun ontwikkeling krijgen ze meer of minder richtlijnen en meer of minder structuur, altijd nadat ze hebben geleerd hoe ze zelf structuur en prioriteiten kunnen aanbrengen. We bevragen ze bovendien op de kwaliteit van hun werk: wat verwachten ze zelf van die kwaliteit?

We werken op De Brug vaak **groepsdoorbrekend**. Jong en oud leren van en met elkaar. Ook dat geeft ruimte. Door met **schoolbrede thema's** te werken, blijven we op de inhoud met elkaar verbonden.

Bij ruimte hoort ook **respect**. Op school maken we samen afspraken en komen die na. Je maakt geen misbruik van de ruimte. Je laat de ander altijd in zijn waarde. Als een ander iets voor jou doet, toon je jouw **waardering**.

PIJLER 3: Kijken en luisteren

Verwonderen is misschien wel in de eerste plaats goed kijken en luisteren. Wat zie je om je heen? Wie zie je om je heen? Als je het hebt over 'hoe zitten de dingen in elkaar?', kom je al snel uit bij onze vierde pijler: onderzoekend leren. Maar we leren de kinderen ook te **kijken naar mensen**: hoe zitten je klasgenootjes in elkaar? Daar hoort ook **goed luisteren** bij: als je niet meteen met je mening klaar staat, hoor je beter wat een ander zegt. Pak je kijken en luisteren bij elkaar, dan komen we bij voelen. Hoe gaat het met jou? En met de anderen?

Aan kijken en luisteren werken we door middel van drama en Rots en Water (zie 'ontwikkelen van zelfvertrouwen'). Maar ook door de keuze voor thema's die gericht zijn op mensen en sociale gebruiken zoals 'Around the world'.

De **Leerlingenraad** is bij uitstek de ogen en oren van de school. In de leerlingenraad praten we niet over maar met de kinderen. De leerlingenraad bekijkt de school door de ogen van de kinderen. Soms bepaalt de directie wat in de Leerlingenraad wordt besproken. Maar belangrijker nog is dat de leerlingen zelf aandragen waarover zij het willen hebben. In de Leerlingenraad leren leerlingen goed luisteren naar elkaar en naar hun 'achterban', debatteren en kijken wat er in de school gebeurt.

Kijken en luisteren zijn tot slot misschien wel de belangrijkste **leerkrachtvaardigheden**: kijken en luisteren wat een leerling nodig heeft en welk leerkrachtgedrag dan op dat moment passend is.

PIJLER 4: Onderzoekend leren

Onderzoekend leren is een manier van leren die verwonderen centraal stelt.

De didactiek van onderzoekend leren is gebaseerd op de methode van natuurwetenschappelijk onderzoek. In **zeven stappen** doorlopen kinderen een **onderzoekscyclus**.



STAP 1. INTRODUCTIE

Leerlingen maken kennis met een onderwerp of probleem.

STAP 2. VERKENNEN

Dit onderwerp gaan ze vervolgens in de breedte verkennen

STAP 3. ONDERZOEK OPZETTEN

Ze zetten een onderzoek op aan de hand van een (eigen) vraag. Die vraag is gebaseerd op datgene dat verwondering heeft opgeroepen.

STAP 4. ONDERZOEK UITVOEREN

Ze voeren dit onderzoek uit.

STAP 5. CONCLUDEREN

Ze trekken een conclusie.

STAP 6. PRESENTEREN

Ze verwerken het geleerde in een presentatie van hun onderzoeksresultaten.

STAP 7. VERDIEPING/ VERBREIDING

Tot besluit brengt de leerkracht verbreding of verdieping aan door het geleerde toe te passen in andere contexten of door verbinding te leggen met andere concepten

Wij gebruiken de methodes Spectrum Box en Leskracht om het onderzoekend leren te ondersteunen en in te bedden in de leerlijnen van het basisonderwijs.

Onderzoekend leren beperkt zich niet tot leren uit boeken of op het internet opzoeken. Onderzoekend leren is **levensecht leren**. Daarom:

- werken wij samen met organisaties zoals De Helderse Vallei en Triade om specifieke kennis over **natuur en kunst** ons onderwijs binnen te halen.
- gaan we op het werkplein een makerslab ontwikkelen die kinderen uitdaagt om zich te verwonderen en op een andere manier met materialen aan de slag te gaan.

Dat allemaal is De Brug. Blijf je verwonderen...

Er is een intensieve samenwerking tussen ons, Peuterspeelzaal Pippeloentje en voor- en naschoolse opvang Het Buitenhuis. De samenwerking is erop gericht dat we handelen vanuit een gezamenlijke pedagogische aanpak.

2.2 Wat kunnen onze leerlingen als zij na groep 8 de school verlaten?

Al onze leerlingen bereiken (voor hunzelf) maximaal bereikbare taal- en rekenniveau.

Al onze leerlingen gaan respectvol met elkaar om.

Onze leerlingen kunnen kennis vergaren, construeren en toepassen.

Onze leerlingen kunnen samenwerken. Binnen het samenwerkingsproces zijn zij zich bewust van hun zelfverantwoordelijkheid en nemen die verantwoordelijkheid.

Onze leerlingen zijn zich bewust van hun beperkingen en trots op hun mogelijkheden. Zij hebben een positief zelfbeeld.

Onze leerlingen kennen hun eigen leerstijl.

Onze leerlingen gaan kritisch om met informatie. Zij vormen zich op grond van zelf verzamelde feiten een mening, beargumenteren die en realiseren zich dat het een mening is.

Onze leerlingen zijn zich bewust van de effecten van verschillende vormen van communicatie.

2.3 Hoe leren de leerlingen? En de leerkrachten?

Ons leerproces kenmerkt zich door werken en leren vanuit de vraagstand.

Onze leerlingen zijn medeverantwoordelijk voor hun eigen leerproces. Ze vragen zich af wat ze hebben geleerd, wat daarvoor nodig was, wat de vervolgstap is en wat daarvoor nodig is. Onze leerlingen hebben daardoor invloed op het doel van het leerproces en ze geloven dat het gaat lukken. Ze kunnen het resultaat van het leerproces zelf beoordelen en ze vinden het nuttig.

Onze leerlingen leren door middel van spel, gesprekken, simulaties, lezen, samenwerken, instructie en oefening op maat.

Een leerling ontwikkelt zich bij ons verder vanuit datgene wat die leerling al kan.

Onze leerlingen zetten goede strategieën uit, ondersteund door de leerkracht. Onze leerkrachten reflecteren daarbij op eigen handelen en analyseren het resultaat van de gekozen strategieën.

Op het leren van onze leerkrachten is onverkort van toepassing wat op leerlingen van toepassing is. Bovendien ontwikkelt elke leerkracht voortdurend zijn of haar professie. De leerkracht hanteert verschillende rollen, werkt aan verbreding van het handelingsrepertoire, past de nieuwste inzichten op het gebied van leren toe en is zich bewust van de effecten van zijn/haar handelen en communicatie.

2.4 Hoe ziet het onderwijsproces eruit op obs De Brug?

Het onderwijsproces op onze school wordt begeleid door inspirerende leerkrachten en ondersteuners.

Alle medewerkers stemmen hun gedrag af op de behoeften van kinderen aan autonomie, het gevoel competent te zijn en het gevoel van welkom te zijn en zich veilig te voelen. Leerkrachten en ondersteuners zien wat kinderen nodig hebben. Zij kunnen aansluiten bij verschillende leerstijlen. Ze hebben verstand van ontwikkelingsfasen, leerprocessen en leerlijnen en passen die kennis toe. Ons onderwijs is zo adaptief als nodig is voor de desbetreffende leerling, binnen ons zorgprofiel.

De leerlingen, ondersteuners en leerkrachten werken met nieuwsgierig makende moderne methodes, materialen en werkvormen die geënt zijn op de nieuwste inzichten over leren en die aansluiten bij de belevingswereld van kinderen.

Multimedia hebben een volwaardige plek binnen het onderwijsproces. Alle moderne media staan

onze leerlingen ter beschikking voor het eigen maken, uitdragen en combineren van kennis en vaardigheden met betrekking tot de kerndoelen. Wij zorgen daarbij voor balans tussen zittend leren achter de computer en sport, spel en handelend bezig zijn.

2.5 Wat is de rol van ouders? Hoe ziet het partnerschap eruit tussen de ouders, leerlingen en de school?

Ons onderwijs is een gezamenlijk product van leerlingen, hun ouders en de school. School en ouder zijn allebei opleider én opvoeder. De school streeft naar een doorgaande lijn van huis naar school en omgekeerd.

De school maakt expliciet wat zij verwacht van het partnerschap en bevraagt ouders en leerlingen op hun verwachtingen. Ten einde af te stemmen of het partnerschap kan slagen. De school zet ieders functioneren in het partnerschap regelmatig op de agenda. De school informeert, ondersteunt, motiveert en activeert ouders om hun rol in het partnerschap zo goed mogelijk te kunnen vervullen.

3. De organisatie van het onderwijs

3.1 Schoolorganisatie

'De Brug' is een kleine school met ongeveer 60 leerlingen. We werken in drie combinatiegroepen, waarbij kinderen van verschillende leeftijden in één klas bij elkaar zitten.

We werken met drie groepen en een werkplein.

- Groep 1-2
- Groep 3-4-5
- Groep 6-7-8

Alle groepen krijgen wekelijks 25 uur les. Wij hanteren het vijf gelijke dagen model met continuooster. Van maandag t/m vrijdag zijn de lestijden van 8.30 tot 14.00 uur. De leerlingen eten op school hun broodje onder leiding van de groepsleerkracht.

Het aantal leerlingen bepaalt voor een groot deel het aantal formatieplaatsen voor leerkrachten. De groepen en leerkrachten wordt jaarlijks zo efficiënt mogelijk ingedeeld.

Door deeltijdbanen, specialisatie en taakverdeling van de leerkrachten krijgen de leerlingen jaarlijks met meerdere groepsleerkrachten te maken.

3.2 Wie werken er in school?

Er werken vijf leerkrachten, een intern begeleider en leerkrachtondersteuner en twee onderwijsassistenten op school. De directeur en de IB'er hebben geen lesgevende taken. De groepsleerkrachten zijn verantwoordelijk voor de gang van zaken in hun groep.

De leerkrachtondersteuner en onderwijsassistent bieden vijf dagen in de week ondersteuning in groep 3-4-5 en 6-7-8.

Regelmatig vindt er overleg plaats tussen alle medewerkers. De directeur is eindverantwoordelijk voor het reilen en zeilen van de school. Tot haar takenpakket behoort het creëren van een positief leer- en werkklimaat, het uitstippelen van het onderwijskundig-, personeels- en financieel beleid en de algehele coördinatie op 'De Brug'.

De directeur krijgt voor een halve dag per week ondersteuning van een administratief medewerker.

In het kader van de zorgverbreding heeft de intern begeleider (IB'er) geen lesgevende taken. De intern begeleider (WTF 0,2) begeleidt de collega-leerkrachten die tijdens de leerlingbesprekingen

kinderen voor extra hulp aanmelden. Zij observeert of toetst de leerling en ondersteunt de leerkracht bij het maken van een handelingsplan dat in de klas wordt uitgevoerd.

De school schakelt een logopedist in om de kinderen in groep 2 te screenen.

Wij maken gebruik van de diensten van de Onderwijsbegeleidingsdienst Kop van Noord-Holland.

Regelmatig zijn medewerkers van deze dienst werkzaam in school.

Ook personeel van de afdeling jeugdgezondheidszorg van de GGD Hollands Noorden (schoolartsdienst) kunt u in school aantreffen.

Over mogelijkheden en taken van de logopedist, de onderwijsbegeleidingsdienst en de jeugdgezondheidszorg kunt u meer lezen in het hoofdstuk 'De zorg voor kinderen'.

3.3 De activiteiten van de kinderen

Uitgaande van de individuele onderwijsbehoefte stimuleren we met behulp van weektaken en contractwerk de zelfsturing en zelfstandigheid van de kinderen bij hun dagelijkse activiteiten.

Activiteiten in de onderbouw, groep 1/2

In groep 1/2 is een veelheid aan ontwikkelingsmateriaal voorhanden. Jonge kinderen leren spelenderwijs. We benutten de natuurlijke nieuwsgierigheid van kinderen voor de wereld om zich heen om ze aan te zetten tot actief leren. Middels een goede communicatie en interactie tussen leerkracht en leerlingen ontstaan betekenisvolle thematische activiteiten die passen bij hun ontwikkelingsfasen. Belangrijk voor hun latere reken-, schrijf-, taal- en leesontwikkeling. In het kleuterlokaal en in de gang zijn hoeken ingericht waar de leerlingen kunnen spelen. De huishoek, de bouwhoek, de lees-, luister- en schrijfhoek, de zand-watertafel en diverse wisselende hoeken. Naast het spelen in de hoeken zijn er per dag andere bezigheden zoals: tekenen, werken op de computer, vouwen, verven, kleuren, puzzels maken, stempelen, zingen, drama, lezen of timmeren. Dagelijks organiseren we bewegingsactiviteiten in het beweeg-lokaal of buiten.

Het werken in de groepen 1/2

In het lokaal van groep 1/2 zijn hoeken gecreëerd. De materialen in de hoeken nodigen kinderen uit op een speelse manier bezig te zijn met lezen, taal en rekenen. Voor spelen wordt tijd en gelegenheid geboden, waarbij regelmatig een wissel met materialen en hoeken plaatsvindt.

In samenspraak met de andere groepen worden thema's voor projecten afgesproken waarin wereldoriëntatie aan de orde komt. Verder wordt er muziek en handvaardigheid gegeven geïntegreerd in de actuele thema's.

Basisvaardigheden (lezen, schrijven, taal en rekenen)

Begin groep 3 wordt er gestructureerd met leren lezen begonnen. Voor dit moment worden aan individuele leerlingen die dat zelf aangeven, letters, woordjes of meer geleerd. We werken met de aanvankelijk leesmethode 'Veilig leren lezen', waarbij het uitgangspunt is, dat we het lees- en taalonderwijs steeds meer op het individuele niveau aan de kinderen aanbieden.

Voor het spellingonderwijs gebruiken we de methode 'Taalactief'. Deze methode wordt vanaf groep 4 t/m groep 8 gebruikt om de mogelijkheden van de kinderen op een plezierige en uitdagende manier te ontwikkelen. Voor het taalonderwijs werken we via de werkwijze Taalmodule van Leskracht.

Voor het rekenen werken we met Snappet Rekenen. Niet alleen het product (antwoord) is belangrijk, ook de manier waarop dat antwoord tot stand is gekomen (proces).

Voor het schrijven gebruiken we de methode "Pennestreken" in groep 3 t/m 7.

In de groepen 3 t/m 8 komen de vertrouwde vakken als lezen, taal, rekenen en schrijven aan de orde volgens de eerder genoemde methodes. Voor begripend lezen gebruiken we de digitale methode "Nieuwsbegrip XL". Dit schooljaar gebruiken we de teksten van Nieuwsbegrip en teksten uit informatie-boeken om ons begripend leesonderwijs op een hoger niveau te krijgen.

Het beheersen van lezen en schrijven, het werken met getallen en je kunnen uitdrukken in mondelinge en geschreven taal is een belangrijke voorwaarde om kennis te verwerven over de wereld. Daarnaast is het belangrijk dat een kind zich creatief kan uitdrukken. De vakgebieden wereldoriëntatie, werken met computers, Engels, gezondheidsvoorlichting en -opvoeding, verkeer, expressieve activiteiten, techniek, muziek en bewegingsonderwijs komen evenwichtig aan bod.

Voor wereldoriëntatie werken we in de groepen 4 t/m 8 met de methode "Leskracht", waarbij de verschillende onderdelen als aardrijkskunde, geschiedenis, burgerschap, biologie, geestelijke stromingen etc. worden aangeboden. Centraal staan hierbij de eigen onderzoeksvragen van de kinderen.

Vanaf groep 4 leren kinderen zelf informatie op te zoeken in het documentatiecentrum en met de computer. Ze maken werkstukjes over zelf gekozen onderwerpen.

Topografie bieden we aan als apart vak met behulp van de methode Junior Bosatlas.

Voor de expressieve vakken tekenen, handvaardigheid en textiele werkvormen putten we onze ideeën uit de methoden Tekenvaardig, Handvaardig en Textielvaardig en uit diverse andere bronnen-boeken die op school aanwezig zijn.

Om de week verzorgt vakdocent Paula Schoenmaker AMV-lessen voor de groepen 1 t/m 8.

Voor het bewegingsonderwijs werken we met de "Basislessen en Spellessen" van Wim van Gelder. Alle groepen hebben 2 keer per week een uur gymles. Een keer in de week verzorgt Sportservice-docent Lianne Zeeman de toestellen-les.

Bij ons verkeersonderwijs gebruiken we de methode Jeugd Verkeerskrant". De leerlingen van groep zeven nemen jaarlijks deel aan het landelijk verkeersexamen, waarbij het theoretische deel op school wordt afgenomen en het praktijkgedeelte (op de fiets) in Schagen plaatsvindt.

De bibliotheek en het documentatiecentrum bestaan uit een groot aantal boeken.

De verhalende boeken zijn voor het grootste deel ingedeeld op AVI niveau. De kinderen kunnen zelf in de centrale bibliotheek hun boeken kiezen. Het documentatiecentrum wordt voornamelijk gebruikt als informatiebron bij het werken met Leskracht.

We bieden de kinderen themacollecties aan via de Kopgroepbibliotheken.

De leerlingen van groep 3 t/m 8 hebben allemaal een eigen chrome-book tot hun beschikking. Een deel daarvan leasen we van Snappet. Ze worden gebruikt als hulpmiddel bij taalontwikkeling, rekenen, wereldoriëntatie, het maken van werkstukken en dergelijke.

Op schoolniveau zijn we ook voortdurend doende het computergebruik verder te optimaliseren.

Door alle vakken heen loopt de ontwikkeling van het actief burgerschap

Er komt steeds meer aandacht voor burgerschap in het onderwijs. In de Wet op het Primair Onderwijs is de verplichting voor basisscholen opgenomen om aandacht te besteden aan actief burgerschap en sociale integratie. Ook in de nieuwste kerndoelen komen deze begrippen terug

Ingegeven door de behoefte aan meer maatschappelijke samenhang en betrokkenheid in een sterk geïndividualiseerde en veelkleurige maatschappij, is het in toenemende mate een taak voor de school om leerlingen op te voeden tot een leven in de gemeenschap, om leerlingen voor te bereiden op een actieve rol in de samenleving.

Uit onderzoek blijkt dat als leerlingen zich verantwoordelijk voelen voor het klimaat in klas en school, dat er beduidend minder problemen zijn. We nemen leerlingen serieus, én we laten hen leren door te doen. De school is bij uitstek een leerschool, waarin leerlingen ervaringen op kunnen doen door aan

concrete maatschappelijke taken deel te nemen, en op die manier vaardigheden te leren die passen bij een actief en betrokken democratisch burgerschap. Onderwijs is niet een voorbereiding óp deelname aan de samenleving, het is zélf een belangrijke vorm van samenleven.

Daarom vinden we naast het ontwikkelen van kennis, vaardigheden en talenten onder delen terug als: betrokken zijn bij elkaar en de wereld om ons heen, open staan voor mening/keuze van anderen, respect voor elkaars cultuur en gewoontes en gebruiken, bewustwording dat niet ieder dezelfde kansen krijgt.

Onze sociaal-pedagogische doelen hierbij zijn:

- de school is één gemeenschap (leerlingen/leerkrachten/ouders),
- conflicten beter oplossen door de samenwerking tussen leerkrachten, leerlingen en ouders te bevorderen,
- minder geweld (fysiek/verbaal),
- meer verantwoordelijkheid bij de kinderen,
- verbeteren van het groepsklimaat (relaties en respect en waardering voor verschillen), -iets voor anderen over hebben (leren en ontdekken).

Hiermee geven we invulling aan de rol van het onderwijs in het bevorderen van wat in de politiek wordt genoemd 'actief burgerschap' of 'burgerschapsvorming'.

3.4 Speciale voorzieningen in het schoolgebouw

De school heeft vier permanente groepslokalen (waarvan één lokaal is gebruik door Peuterspeelzaal en BSO), een bewegend leerlokaal en een werkplein. Het werkplein is gepositioneerd in het midden van de school.

Elke leerling start in zijn/haar lokaal. De groepsleerkrachten geven de leerlingen de instructies. Na de instructie gaan de leerlingen van groep 3 t/m 8 dit verwerken op het werkplein. Op het werkplein zijn plekken gecreëerd waar kinderen met elkaar samen kunnen werken.

Naast de lokalen van groep 3/4/5 en 6/7/8 is een ruimte waarin stil gewerkt kan worden door de leerlingen.

Alle lokalen zijn voorzien van digiborden. In de gang bij de onderbouw-lokalen zijn speel/werkhoeken gemaakt.

De personeelskamer doet tevens dienst als ruimte voor de orthotheek, de logopediste, de onderwijsbegeleidingsdienst en andere diensten van algemene aard. De directeur en de IB'er delen samen een werkruimte. De werkruimte van de onderwijsassistent wordt ook gebruikt als werkruimte en doet tevens dienst als ruimte voor opslag van de rekenmaterialen.

4. De zorg voor kinderen

4.1 De opvang van nieuwe leerlingen

Nieuwe ouders, wiens kind het nieuwe schooljaar 4 jaar wordt, zijn welkom, voor een rondleiding en de inschrijving van hun kind. Zie voor de procedure ook de website van de school.

Als blijkt dat de school niet de zorg kan bieden die het kind nodig heeft, gaan we in overleg met de ouders op zoek naar een geschikte plek in ons samenwerkingsverband.

De groepsleerkracht van groep 1/2 maakt met de ouders afspraken over het wennen voor de kinderen die vier worden.

4.2 Toelating, schorsing en verwijdering leerlingen

In de Leerplichtwet is bepaald dat kinderen met ingang van de maand volgend op die waarin ze vijf jaar zijn geworden leerplichtig zijn. Ouders/verzorgers moeten hun kind dan aanmelden op een basisschool maar zijn vrij in de keuze van de school waar zij hun kind aanmelden.

Ondanks de algemene toegankelijkheid van het openbaar onderwijs kan een openbare school een kind weigeren. Dat mag echter nooit gebeuren op grond van godsdienst of levensbeschouwelijke opvattingen.

De school heeft een zorgprofiel opgesteld. Dit is de basis waarmee gekeken wordt of de school in staat is om de zorg te bieden die het kind nodig heeft.

4.3 Verwijdering

De wet schrijft voor dat als het bestuur (de school) een leerling wil verwijderen, eerst moet worden geprobeerd deze op een andere school onder te brengen. Als dat niet lukt is definitieve verwijdering toegestaan.

Voor toelating, schorsing of verwijdering van leerlingen gelden voor de school en het bestuur de wettelijke voorschriften. Op basis hiervan zijn voor het openbaar basisonderwijs van de scholen van Surplus nadere regels en procedureafspraken vastgesteld. Dit zijn:

- Regeling aanmelding en toelating leerlingen openbaar basisonderwijs Surplus
- Regeling schorsing en verwijdering leerlingen openbaar basisonderwijs Surplus.

De volledige tekst van de regelingen ligt ter inzage op de school.

4.4 Het volgen van de ontwikkelingen van de kinderen in de school

Na de aanmelding worden de gegevens van de leerling bijgehouden. Persoonlijke gegevens, leerlingbesprekingen, gesprekken met ouders, speciale onderzoeken, observaties, toets- en rapportgegevens worden in mappen bewaard. De intern begeleider ontwikkelt en optimaliseert het systeem voortdurend, zodat een overzichtelijk en efficiënt dossier ontstaat. Het team evalueert regelmatig de bruikbaarheid.

Dit systeem bevat, naast observaties en toetsgegevens van het dagelijks werk, ook methode-onafhankelijke toetsgegevens. Op vaste tijdstippen worden deze methode-onafhankelijke toetsen (IEP-toetsen voor lezen, spelling, begrijpend lezen en rekenen) afgenomen. De uitslagen van deze toetsen, waarbij een vergelijking met een landelijk gemiddelde mogelijk is, geven ons redelijk objectieve gegevens over de leerprestaties van uw kind en zijn van grote betekenis voor de begeleiding van uw kind. De uitslagen worden digitaal verwerkt, waarbij de verrichtingen van ieder kind en de groep op langere termijn kunnen worden gevolgd. Dit systeem noemen we het Leerling Volg Systeem.

De individuele resultaten worden door de intern begeleider (IB'er) en de groepsleerkracht besproken en in de teamvergadering zo nodig aan de orde gesteld. De uitslagen worden tevens gebruikt om ons onderwijs te evalueren. Zo nodig wordt het onderwijs, groepsgewijs of individueel bijgesteld.

Groep 1/2 gebruikt het systeem Kijk! voor observatie en registratie van de ontwikkeling van de jonge kinderen.

In de middenbouw en de bovenbouw gebruiken we SCOL om de sociaal-emotionele ontwikkeling van de kinderen in beeld te brengen en vast te leggen.

4.5 De speciale ondersteuning voor kinderen met specifieke behoeften

De meeste kinderen hebben weinig of geen problemen. De problemen die zich voordoen zijn van voorbijgaande aard en lossen zich 'vanzelf' op, vaak met wat extra aandacht van de groepsleerkracht.

De groepsleerkracht is hiervoor verantwoordelijk. Ook kinderen die een snellere ontwikkeling doormaken en daardoor geïsoleerd dreigen te raken, kunnen op deze extra steun rekenen.

Een kleine groep leerlingen heeft speciale ondersteuning nodig. Voor hen is de gebruikelijke begeleiding onvoldoende. Alvorens de hulp van deskundigen van buiten de school wordt ingeroepen, wordt er geprobeerd om de problemen binnen de school op te lossen door middel van leerlingbesprekingen en het uitvoeren van groepsplannen en/of individuele handelingsplannen in de klas. De intern begeleider speelt hierbij een coördinerende rol. De groepsleerkracht is verantwoordelijk voor de uitvoering. De ouders worden altijd van de plannen en de resultaten op de hoogte gehouden

In sommige gevallen levert bovenstaande begeleiding toch niet het gewenste resultaat op. De inschakeling van externe deskundigen is dan wenselijk. De ouders worden op de hoogte gesteld en dienen hun goedkeuring te geven, anders kan het onderzoek niet doorgaan. Via onze intern begeleider consulteren we de experts binnen ons samenwerkingsverband of onze schoolbegeleider (zie OBD).

Deze doet nader onderzoek en op grond van de uitkomsten stelt hij in overleg met de intern begeleider een nieuw plan op. Het is ook mogelijk dat andere deskundigen van de onderwijsbegeleidingsdienst of daarbuiten worden ingeschakeld bijvoorbeeld voor een psychologisch onderzoek.

4.6 Passend Onderwijs

Per 1 augustus 2014 is de wet op het Passend Onderwijs in werking getreden. Passend onderwijs is in de eerste plaats een verandering van houding. Passend onderwijs wil niet langer uitgaan van de beperking van een kind maar een antwoord bieden op de vragen 'wat kan dit kind al en wat heeft het kind nog nodig om zich verder te kunnen ontwikkelen'.

Passend onderwijs wil bovendien dat elk kind onderwijs kan volgen écht dicht bij huis. Het is niet de bedoeling dat kinderen nog 50 km met een busje moeten reizen, hooguit naar twee dorpen verderop.

Zorgplicht

Met de komst van Passend onderwijs krijgen schoolbesturen zorgplicht. Zorgplicht betekent dat de school waarbij uw kind zich aanmeldt of staat ingeschreven te allen tijde moet zorgen voor een passende onderwijsplek. Dat kan een plek zijn op de eigen school met extra ondersteuning of op een andere reguliere school in de buurt maar dat kan ook een plek zijn op een speciale school. Niet u als ouder, maar de school moet voor die plek zorgen: passend onderwijs! Scholen helpen elkaar daarbij door samen te werken in samenwerkingsverbanden en scholengroepen. Ze maken onderling afspraken over hoe ze ervoor zorgen dat alle leerlingen onderwijs krijgen dat bij hen past.

Nieuwe structuren

Vanaf 1 augustus 2014 wordt er niet meer gewerkt met het oude landelijke systeem van indicatiestelling en zogenoemde rugzakjes. De zogeheten samenwerkingsverbanden nemen dit over. Zij worden de regisseur van alle vormen van extra zorg voor leerlingen en ontvangen daarvoor geld rechtstreeks van de overheid.

De scholen van Stichting Surplus zijn samen met andere scholen in de regio lid van het Samenwerkingsverband Kop van Noord-Holland. Dit samenwerkingsverband bestaat op zijn beurt uit tien scholengroepen. In een scholengroep zitten scholen van verschillende schoolbesturen. Deze scholen liggen bij elkaar in de buurt. Onze school is lid van scholengroep "Warmenhuizen".

Ondersteuning

Het Samenwerkingsverband Kop van Noord-Holland heeft in een ondersteuningsplan beschreven welke basiszorg elke school moet kunnen bieden. Het uitgangspunt van basisondersteuning is dat uw kind zo veel mogelijk wordt opgevangen in de eigen groep door zijn of haar eigen leerkracht. Het ondersteuningsteam (OT) van de school bewaakt dit.

Elke school heeft een schoolondersteuningsprofiel. Het schoolondersteuningsprofiel van OBS de Brug is sinds 2019-2020 gedigitaliseerd (POS).

In het schoolondersteuningsprofiel staat welke specifieke breedtezorg de school uw kind kan bieden. Breedtezorg is meestal de zorg om de school heen zoals zorg van ambulante begeleiders, jeugdzorg en gedragsdeskundigen. Maar een school kan ook zelf breedtezorg in huis hebben zoals een dyslexiespecialist of een leerkracht die expert is op het gebied van autisme. Het specialisme van onze school ligt op het gebied van dyslexie.

De scholen in de scholengroep zorgen samen voor een dekkend aanbod van alle vormen van breedtezorg. Dus als onze school in z'n eentje uw kind niet de juiste zorg kan bieden, dan kunnen wij een beroep doen op de expertise van de collega-scholen uit de scholengroep. Ook kan het ondersteuningsteam van onze scholengroep (OTG) zorgen voor een passend zogeheten 'arrangement' voor uw kind.

Als uw kind dieptezorg nodig heeft, dan vragen wij dit samen met u aan bij het Samenwerkingsverband Kop van Noord-Holland. Dieptezorg is plaatsing op een school voor speciaal onderwijs.

Speciale scholen voor kinderen met een visuele beperking en voor dove en slechthorende kinderen en kinderen met een communicatieve beperking vormen een uitzondering. Zij bekijken zelf of een kind voor plaatsing in aanmerking komt.

Positie van de ouders

De positie van u als ouder is veranderd met de komst van passend onderwijs. Eén van de effecten van passend onderwijs moet zijn dat u niet meer van het kastje naar de muur wordt gestuurd om extra begeleiding of speciaal onderwijs voor uw kind te verkrijgen. De school dient dit te regelen. Voor meer informatie hieromtrent kunnen ouders het beste eerst aankloppen bij de directeur van onze school. Het is ook mogelijk om rechtstreeks contact te leggen met het Samenwerkingsverband Kop van Noord-Holland via info@swvkopvannoordholland.nl.

Via de medezeggenschapsraad (MR) van onze school heeft u invloed op ons schoolondersteuningsprofiel. En via afvaardiging naar de Ondersteuningsplanraad (OPR) ook op het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband. Meer informatie vindt u op de volgende websites:

www.steunpuntpassendonderwijs.nl

www.stichtingsurplus.nl/Voor-ouders/Ons-onderwijs/Passend-onderwijs

www.swvkopvannoordholland.nl/

4.7 Groepsbespreking

Vier keer per jaar bespreken de leerkrachten met de intern begeleider alle leerlingen van hun groep. Zij bespreken opvallende zaken met betrekking tot de vorderingen van de leerlingen betreffende de leerstof, de resultaten en/of de sociaal-emotionele ontwikkelingen. Opvallende methode toetsen en de uitkomsten van de niet-methode gebonden toetsen worden hier ook geanalyseerd en aan de orde gesteld. We leggen afspraken vast over hoe individuele kinderen of groepjes kinderen geholpen kunnen worden en wie dat gaat doen. Ook kan besloten worden om een leerling in een gezamenlijke leerlingenbespreking of in het ondersteuningsteam in te brengen.

4.8 Onderwijsbegeleidingsdienst

De school maakt gebruik van de diensten van de Onderwijsbegeleidingsdienst Noordwest waarvan het kantoor is gevestigd te Den Helder. Een schoolbegeleidster van de OBD is door de school ingehuurd. Wij kunnen een beroep op haar doen als wij extra hulp nodig hebben bij onze handelingsplannen.

Zij kan onderzoek doen, eventueel observeren en mogelijkheden aandragen om het kind op te vangen binnen de groep. Zij kan op verzoek ook andere deskundigen inschakelen. Aan de ouders wordt toestemming gevraagd, en de resultaten worden besproken. Een gesprek met de medewerker van de OBD is altijd mogelijk. U kunt dit bij voorkeur via de intern begeleider of rechtstreeks met haar regelen.

Wij kunnen bij de OBD ook ondersteuning inkopen bij het realiseren van veranderingen of het professionaliseren van ons onderwijssysteem.

4.9 Schoollogopedie

De school heeft een contract met een logopedist afgesloten.

Haar taken zijn :

- tijdig signaleren van logopedische problemen bij kleuters met behulp van een screeningsonderzoek waarbij gelet wordt op spraak, taal, stem, gehoor, stotteren en monddrag;
- controleren van kinderen die als kleuter problemen hadden;
- onderzoeken van kinderen op verzoek van de leerkracht, ouders, tandarts en anderen;
- voorlichting geven aan ouders en leerkrachten;
- overleg plegen met behandelend logopedisten, huisartsen en dergelijke.

Behandelen hoort niet tot het takenpakket van de logopediste; kinderen die voor behandeling in aanmerking komen, worden na overleg met de leerkracht en de ouders doorgestuurd naar particuliere logopedisten in de regio. In sommige gevallen is het voldoende om na uitleg thuis te oefenen. Naast de screentest controleert de logopediste, leerlingen uit andere groepen die door de school zijn aangemeld. Als daar reden toe is, geeft de logopediste uw kind een uitnodiging mee voor een gesprek. Heeft u vragen, maakt u zich ongerust, neem contact op met de leerkracht. Deze kan uw vragen doorspelen aan de logopediste.

4.10 De GGD, uw kind en de school

De Jeugdgezondheidszorg van de GGD werkt preventief, dat wil zeggen; uit voorzorg. De GGD nodigt kinderen gedurende de gehele schoolperiode minimaal 3 keer uit voor een onderzoek om mogelijke problemen in het opgroeien te signaleren. Indien de GGD problemen op het spoor komt, helpt zij de ouders de juiste weg te bewandelen. Als ouders zelf vragen of zorgen hebben over de gezondheid en/of ontwikkeling van hun kind, kunnen zij een extra onderzoek of gesprek met de jeugdarts of jeugdverpleegkundige aanvragen.

5-6 jarige kinderen

De GGD nodigt alle kinderen rond de leeftijd van 5 à 6 jaar uit voor een onderzoek door de jeugdarts en doktersassistente. Er wordt gekeken naar lengte, gewicht, ogen, oren, houding, motoriek, spraak- en taalontwikkeling.

10-11 jarige kinderen

Alle kinderen rond de leeftijd van 10 à 11 jaar worden uitgenodigd voor een onderzoek door de jeugdverpleegkundige. Tijdens dit onderzoek wordt onder andere gelet op hoe uw kind zich voelt en gedraagt en hoe het gaat in contact met leeftijdsgenoten. Ook is er aandacht voor uw vragen over het gedrag van uw kind en/of de opvoeding.

Voorafgaand aan het onderzoek komt de doktersassistente op school om de lengte en het gewicht van uw kind te meten en om de ogen na te kijken. De resultaten hiervan worden door de verpleegkundige met u en uw kind besproken.

2e klas voortgezet onderwijs

De jongeren in de 2e klas van het voortgezet onderwijs worden voor een onderzoek door de jeugdverpleegkundige uitgenodigd. De verpleegkundige meet de lengte en het

gewicht. Daarnaast bespreekt ze aan de hand van vragenlijsten diverse onderwerpen zoals voeding, bewegen, roken, alcohol, drugs, relaties, seksualiteit, etc.

Na de 2e klas van het voortgezet onderwijs worden de meeste kinderen niet meer opgeroepen voor een onderzoek. Een extra gesprek of onderzoek aanvragen kan natuurlijk altijd.

Overleg op scholen

Op sommige scholen neemt de GGD deel aan overleggen waarin kinderen waar zorgen over zijn, worden besproken. Als de GGD bij een dergelijk overleg zit op onze school, wordt u daarvan op de hoogte gesteld door de school.

Projecten

De GGD ondersteunt scholen in het uitvoeren van projecten die betrekking hebben op gezondheid. Bijvoorbeeld op het gebied van voeding, beweging, roken, alcoholgebruik, seksualiteit en relaties.

GGD en Samenwerken

Vanuit het motto: Samen werken aan gezond leven

Gaat de GGD graag in gesprek met ouders, kinderen en scholen over de gezondheid en de ontwikkeling van kinderen.

De GGD is kernpartner van het Centrum voor Jeugd en Gezin en heeft nauwe samenwerking met andere partners.

Wilt u een extra onderzoek voor uw kind aanvragen, of heeft u andere vragen voor of over de GGD? U kunt de GGD bereiken op: 088-01 00 555.

Zie ook: www.ggdhollandsnoorden.nl

5. De overgang naar een andere school

5.1 De overgang naar het voortgezet onderwijs

De school heeft een beleid opgesteld met betrekking tot het tot stand komen van het schooladvies voor het voortgezet onderwijs (zie zorgplan)

Bij de overgang van de basisschool naar het voortgezet onderwijs worden de ouders en de kinderen van de betreffende groep geïnformeerd omtrent de verschillende scholen voor voortgezet onderwijs. De leerkracht van groep 8 informeert de ouders omtrent de mogelijkheden en verwachtingen van de leerling. Hierbij worden de begaafdheid, de schoolprestaties en de persoonlijkheidskenmerken van de leerling gecombineerd. Het advies is gebaseerd op de kennis en de ervaring die onze school in de loop der jaren met uw kind heeft opgedaan.

De uitslagen van deze toetsen, de uitkomsten van het IEP-leerlingvolgsysteem en de verwachtingen van de school zijn tezamen bepalend voor het advies dat aan de ouders wordt gegeven. Daarnaast wordt, begin groep 7, de NSCCT (Niet schoolse cognitieve capaciteiten toets) bij de groep 7-leerlingen afgenomen.

De scholen voor voortgezet onderwijs beslissen zelf over toelating en plaatsing, maar zij moeten het schooladvies als doorslaggevende factor overnemen.

Er is regelmatig overleg tussen het voortgezet onderwijs en het basisonderwijs in onze regio over afspraken rond de toetsingsregeling.

De school doet mee met de IEP-eindtoets. De uitslag hiervan kan het schooladvies alleen nog beïnvloeden als deze een “hoger” schooladvies zou rechtvaardigen

5.2 Uitstroom

Uitstroomgegevens groep 8 (eind schooljaar 2020-2021):				
Totaal aantal schoolverlaters:		8	Leerlingen, bestemming:	
Vwo	4		vmbo: gemengde leerweg	-
vwo / havo	1		vmbo: kaderberoepsgericht	2

Havo	-		vmbo: basisberoepsgericht	1
havo / vmbo theoretische leerweg	-		Opdc	-
Vmbo theoretische leerweg	-		Praktijkonderwijs	-
VMBO+ LWO	-			

5.3 De overgang naar een andere basisschool

Kinderen die bijvoorbeeld door verhuizing naar een andere basisschool overgaan, krijgen een onderwijskundig rapport en een uitschrijvingsbewijs mee voor de nieuwe school. Het onderwijskundig rapport beschrijft de vorderingen van de leerling en de gebruikte methodes.

6. (Buiten)schoolse activiteiten

Jaarlijks wordt alle groepen een schoolreisje aangeboden.

Voor de groepen 1/2, 3/4/5 betekent dit een schoolreisje rond een bepaald thema.

Groep 6/7/8 gaat drie op fietskamp met een overnachting op een camping of jeugdhotel. De kosten worden betaald uit de jaarlijkse schoolreisbijdrage van de ouders.

Naast een jaarlijkse sport- en speldag en eventueel een schaatsevenement in samenwerking met de ijsclub, nemen we regelmatig deel aan de in onze gemeente georganiseerde schoolsporttoernooien. We bezoeken toneelvoorstellingen, poppenvoorstellingen, dansvoorstellingen etc. in het kader van de programma's kunstzinnige vorming, die jaarlijks onder impuls van de Stichting Culturele Raad Zijpe door de stichting Triade voor de basisscholen worden opgezet. Jaarlijks organiseren we in de kermisweek een kermisprogramma voor de kinderen, vieren we de traditionele Sinterklaasviering met een aankomst op het schoolplein en bezoekjes aan alle klassen en verzorgen we een kerstdiner op school. De oudste leerlingen verkopen kinderpostzegels.

7. De leerkrachten

Leerkrachten in een groep

Dit schooljaar ziet de groepsindeling er als volgt uit:

Groep 1/2: Ria Dekker (4 dagen) en Martine Winter-Scholten (1 dag)

Groep 3/4/5: Martine Winter-Scholten (2 dagen) en Noëlle Doppenberg-Iliohan (3 dagen)

Groep 6/7/8: Marjo Sallows (2 dagen) en Laurens van Vliet (3 dagen)

Groep 3/4/5 wordt vijf dagen per week (32 uur) ondersteund door leerkrachtondersteuner Jantien Brons (13 uur) en onderwijsassistent Eline Schouten (20 uur)

Onderwijsassistente Myriam Ooijevaar, biedt 5 dagen per week (32 uur) ondersteuning in groep 6/7/8.

Vervanging afwezige leerkrachten

Bij ziekte van een van de leerkrachten zetten we deskundige invallers in. Hierbij zijn we afhankelijk van de beschikbaarheid van eventuele invallers. Stichting Surplus heeft een invalpool opgezet waar we gebruik van maken. In uiterste nood moeten de leerlingen een dagje thuis blijven.

Stagiaires

Regelmatig wordt er een beroep op ons gedaan om stagiaires de kans te geven het vak te leren. Wij vinden het een goede zaak op deze wijze mee te helpen de scholen ook in de toekomst te voorzien van goed opgeleide collega's. Wij stellen ons dus positief op en bekijken per jaar welke groepen en

welke leerkrachten stagiaires kunnen ontvangen. De eindverantwoordelijkheid van de door de stagiaires gegeven lessen ligt altijd bij de betreffende groepsleerkracht.

Scholing

Regelmatig volgen individuele leerkrachten of het gehele team cursussen of studiedagen om op de hoogte te blijven van allerlei nieuwe ontwikkelingen in de onderwijspraktijk, dan wel om zich te ontwikkelen of specialiseren op bepaalde onderdelen. De lerarenopleidingen, de onderwijsbegeleidingsdienst en de stichting kunstzinnige vorming bieden jaarlijks uitgebreide scholingspakketten aan. Deze cursussen, studiedagen, workshops vinden vaak na schooltijd, in de avonden of op de middagen plaats. Mocht (een deel van) een cursus onder schooltijd vallen, dan wordt voor vervanging gezorgd.

De school probeert jaarlijks een aantal studiedagen of studieochtenden voor het team in te roosteren waarbij de kinderen vrij zijn van school.

8. De ouders

8.1 Contact tussen ouders en school

Ouders en school zijn samen verantwoordelijk voor de opvoeding en het onderwijs aan de kinderen. Het is daarom belangrijk dat de samenwerking en het contact tussen ouders en leerkrachten goed verloopt. Dat ouders makkelijk en graag naar school komen. We proberen dat te bereiken door een goede mondelinge en schriftelijke communicatie. Wij werken met Social Schools, een online communicatieplatform voor het basisonderwijs. Het doel is om ouders meer inzicht te geven in wat er gebeurt in de klas, op een simpele, visueel aantrekkelijke en informele wijze.

Om op de hoogte te blijven van wat er rond de school gebeurt, geven wij, naast de website, een maandelijkse nieuwsbrief uit en sturen wij u regelmatig uitgebreide aankondigingen en informatie over de diverse evenementen. Daarnaast ontvangt u deze schoolgids digitaal via onze website. Jaarlijks organiseren we een open dag te waarbij we ouders en belangstellenden onder schooltijd uitnodigen een kijkje te komen nemen bij de activiteiten van de kinderen.

Startgesprekken

In het begin van het nieuwe schooljaar voeren we startgesprekken met de ouders en kinderen van groep 3 t/m 8. Het doel is kennismaking en de verwachtingen naar elkaar uitspreken.

Algemene ouderavond

In oktober/november hebben we een algemene ouderavond die wordt georganiseerd door de ouderraad en medezeggenschapsraad. De OR en MR doen op deze avond verslag van de activiteiten van het afgelopen en het komende jaar.

Contactmomenten en rapporten

Drie maal per jaar wordt u op de contactmomenten, de zogenaamde 10-minutengesprekken, in de gelegenheid gesteld met de leerkrachten over de vorderingen van uw kind te praten.

De ouders van de leerlingen uit alle ontvangen in februari het eerste rapport en in juli het tweede rapport. De tweede contactmoment voor groep 8 kan afwijken in verband met de aanmelding voor het voortgezet onderwijs.

Ouderpanel

Een aantal maal per jaar organiseren we een zogenaamd “ouderpanel-bijeenkomst”.

Op drie geplande momenten (’s avonds) kunnen ouders op een ongedwongen wijze allerlei zaken die betrekking hebben op het onderwijs en de school bespreken met de schoolleiding en met ouders onderling.

Verder hopen wij natuurlijk, dat onze contacten niet tot deze momenten beperkt zullen blijven. Wij zijn altijd bereid om na schooltijd met u eventuele vragen te bespreken. Indien wenselijk nemen wij zelf contact met u op.

8.2 Medezeggenschapsraad

Het is mogelijk om als ouder deel te nemen aan de medezeggenschapsraad (MR). Dit inspraakorgaan heeft als doel de verschillende bij de school betrokken partijen (ouders en team) medezeggenschap te geven bij het maken van bestuursbeleid en schoolbeleid. Afhankelijk van het onderwerp heeft de MR het recht advies of instemming te geven aan beslissingen van het bestuur (Stichting Surplus). De medezeggenschapsraad bestaat voor onze school uit twee ouders en twee leerkrachten. De ouders kiezen de vertegenwoordigers van de oudergeleding, de leerkrachten de vertegenwoordigers van de leerkrachtgeleding.

Ouderraad

Naast de MR kunnen ouders zich aanmelden voor de ouderraad. Deze raad bestaat uit vijf ouders en één vertegenwoordiger vanuit de leerkrachten. De verkiezing en benoeming is gekoppeld aan de verkiezing en de zittingsduur van de medezeggenschapsraad. De ouderraad bespreekt, organiseert en coördineert alle jaarlijkse activiteiten en festiviteiten die direct betrekking hebben op de kinderen van onze school.

8.3 Ouderactiviteiten

Zoals aangegeven bespreken en organiseren de leden van de ouderraad samen met het team de jaarlijkse activiteiten en festiviteiten. Daarbij denken we bijvoorbeeld aan sportevenementen, kerstfeest, Sinterklaas, schoolreizen, projecten op school, themadagen, inrichten van het schoolplein. Geregeld zullen zij daarbij andere ouders benaderen om mee te denken, mee te helpen of in commissies plaats te nemen. Daarnaast worden regelmatig ouders via aanmeldingslijsten benaderd om mee te helpen bij onder andere het wassen, schoonmaken, opruimen, repareren van de verschillende materialen. Wij zijn altijd erg blij als ouders ons daarbij willen helpen. Bij alle activiteiten behoudt de schoolleiding en/of de groepsleerkracht de eindverantwoording.

8.4 Klachtenprocedure

Als u een klacht heeft over obs De Brug kunt u dit melden bij de directie. De school heeft in een handleiding vastgelegd hoe zij omgaat met klachten, problemen en meningsverschillen. Deze handleiding ligt voor iedereen bij de directie ter inzage. We proberen klachten altijd eerst op een goede manier op school af te handelen. De mogelijkheid bestaat echter dat u als ouder/verzorger uiteindelijk niet tevreden bent over de wijze waarop de school met een geschil omgaat. In zo’n geval kunt u beroep doen op de Klachtenregeling van de Stichting Surplus die geldt voor alle bij Surplus aangesloten scholen en dus ook voor obs De Brug. Wilt u hierover meer weten dan kunt u contact

opnemen met Marjo Sallows, contactpersoon Klachten voor obs De Brug. Ook deze regeling ligt ter inzage op school.

Voor behandeling van klachten is Stichting Surplus aangesloten bij de Landelijke Klachtencommissie voor het Openbaar en Algemeen Toegankelijk Onderwijs (LKC). De klachtenregeling biedt medewerkers en ouders bovendien de mogelijkheid een beroep te doen op een onpartijdige vrouwelijke of mannelijke vertrouwenspersoon die voor Surplus maar volledig buiten onze organisatie opereert. Gegevens van deze vertrouwenspersonen krijgt u, op verzoek, van bovengenoemde contactpersonen Klachten op school.

Het is mogelijk dat u noch de directie van obs De Brug noch de contactpersonen van onze school in vertrouwen wenst te nemen. U kunt dan advies inwinnen bij de bestuurder van Surplus, dhr Paul Moltmaker op tel. 0224-274555. Hij kan u ook in contact brengen met de vertrouwenspersonen. Uiteraard kunt u zich rechtstreeks wenden tot Onderwijsgeschillen op tel. 030 280 95 90. Het adres is postbus 85191, 3508 AD Utrecht. Meer informatie op <http://www.onderwijsgeschillen.nl/>.

Voor het melden van seksueel misbruik, seksuele intimidatie, ernstig fysiek of geestelijk geweld kunt u bellen met de vertrouwensinspecteur van de Inspectie van het Onderwijs op 0900-1113111, tegen lokaal tarief te bereiken tijdens kantooruren. Ook hier wordt alle informatie vertrouwelijk behandeld.

8.6 Veiligheid in en rond de school

De school heeft een Veiligheidsplan opgesteld. In dit plan worden allerlei zaken betreffende de veiligheid van de leerlingen en het personeel beschreven. Te denken valt aan de jaarlijkse controle van de speeltoestellen, de opleiding van BHV-ers, de sociale veiligheid enz.

De school voert een antipestbeleid, afspraken over hoe wij op onze school met pestgedrag omgaan en pesten proberen te voorkomen liggen vast in het antipestprotocol, dit document ligt op school ter inzage. De intern begeleider fungeert als pest-coördinator.

Een apart onderdeel van dit veiligheidsplan is de “Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling”. Deze meldcode beschrijft de wijze waarop de school handelt t.a.v. (vermoeden van) huiselijk geweld en kindermishandeling. De meldcode ligt op school ter inzage.

8.7 Schorsing en verwijdering

De school kan uw kind voor een periode van ten hoogste een week schorsen. Daarbij moet worden aangegeven wat de reden is voor de schorsing. Dat moet schriftelijk aan de ouders bekend worden gemaakt. Verder moet het bevoegd gezag de Inspectie van het Onderwijs en de Leerplichtambtenaar schriftelijk in kennis stellen van een schorsing voor een periode van langer dan een dag en daarbij de reden vermelden.

Een school mag in bepaalde gevallen een leerling verwijderen. Hiervoor gelden zeer strenge regels. Zo moet een bestuur van een school die een leerling wil verwijderen aan de zorgplicht voldoen. Een bestuur heeft aan zijn zorgplicht voldaan als het voor de leerling een andere school heeft gevonden die bereid is de leerling toe te laten, zo schrijft de wet voor.

Voor toelating, schorsing of verwijdering van leerlingen gelden voor de school en het bestuur nog meer wettelijke voorschriften. Deze kunt u teruglezen in het katern Toelating en verwijdering in het primair onderwijs van VOS/ABB. Dit is te vinden op de website van het schoolbestuur Stichting Surplus: <https://www.stichtingsurplus.nl/Voor-ouders/Wetten-en-regels/Schorsing>

8.8. Portretrecht

Bij inschrijving van uw kind op school heeft u als ouder (middels een formulier) de school wel of geen toestemming verleend tot het maken en afdrukken van foto's van uw kind(eren) die tijdens schoolactiviteiten zijn gemaakt. Het betreft het gebruik van foto's in informatiemiddelen van de school.(schoolgids, nieuwsbrief e.d.)

Voor het gebruik van specifieke afbeeldingen van afzonderlijke kinderen zal in alle gevallen apart toestemming worden gevraagd.

8.9. Jodiumtabletten

Bij de inschrijving van uw kind vragen wij u tevens toestemming om in het geval van een stralingsongeval met de Hoge Fluxrector in Petten, uw kind wel of geen jodiumtablet toe te dienen. Het toedienen zal alleen plaatsvinden nadat de overheid hiervoor opdracht heeft gegeven. Door middel van een armbandje zal zichtbaar zijn dat uw kind het tablet heeft ingenomen. Meer informatie vindt u in de informatiebrief bij de inschrijving.

8.10 Ouderbijdrage

Om alle jaarlijkse festiviteiten te kunnen bekostigen vraagt de ouderraad aan de ouders een bijdrage. De MR heeft instemmingsrecht bij het bepalen van de hoogte van deze bijdrage. Deze jaarlijkse vrijwillige bijdrage is vastgesteld op € 17,50 per leerling per jaar. U ontvangt van de penningmeester van de OR een betalingsverzoek.

Om de jaarlijkse schoolreisjes betalen de leerlingen per cursusjaar € 25,-. Ook voor het schoolreisgeld ontvangt u een betalingsverzoek.

De gemeenten Hollands Kroon en Schagen maken het via de regeling **Meedoen Noordkop** mogelijk voor kinderen van 4 tot 18 jaar uit gezinnen met lage inkomens om deel te nemen aan sport- culturele- en onderwijsactiviteiten. Per jaar is er € 350,- per kind beschikbaar. De ouderbijdrage en de bijdrage voor het schoolkamp kunnen uit deze voorziening betaald worden. Voor meer informatie zie www.meedoennoordkop.nl of neem contact op met de directeur van de school.

8.11 Privacy-beleid

Privacybeleid

Op onze school gaan wij zorgvuldig om met de privacy van onze leerlingen. Dit is vastgelegd in het privacybeleid van Stichting Surplus, het schoolbestuur van onze school. Het privacybeleid van Stichting Surplus is te vinden op <https://stichtingsurplus.nl/ons-beleid-en-afspraken/privacy/>.

Het privacybeleid is nader uitgewerkt in een privacyverklaring, die u op dezelfde pagina kunt vinden.

Persoonsgegevens

De gegevens die over leerlingen gaan, noemen we persoonsgegevens. Wij maken gebruik van persoonsgegevens als dat nodig is voor het leren en begeleiden van onze leerlingen, en voor de organisatie die daarbij hoort. De meeste gegevens ontvangen wij van ouders, zoals bij inschrijving op onze school. Daarnaast registreren leraren en ondersteunend personeel van onze school gegevens over onze leerlingen, zoals cijfers en vorderingen. Soms worden er bijzondere persoonsgegevens geregistreerd als dat nodig voor de juiste begeleiding van een leerling, zoals medische gegevens (denk aan dyslexie of ADHD).

Digitaal administratiesysteem

Voor het opslaan van leerling gegevens gebruiken wij het digitaal administratiesysteem Esis. Ook de vorderingen van de leerlingen worden vastgelegd in dit systeem. Esis is beveiligd en toegang tot die gegevens is beperkt tot medewerkers van onze school. We delen (een beperkt aantal)

persoonsgegevens met schoolbestuur Stichting Surplus in het kader van de gemeenschappelijke administratie.

Digitale leermiddelen

Tijdens de lessen maken wij gebruik van digitale leermiddelen. Een beperkte set met persoonsgegevens is nodig om een leerling te kunnen identificeren als deze bijvoorbeeld inlogt op digitaal lesmateriaal of een digitale toets maakt. Wij hebben met de leveranciers van onze digitale leermiddelen duidelijke afspraken gemaakt over de gegevens die ze van ons krijgen en vastgelegd in een overeenkomst. De leverancier mag de leerling gegevens alleen gebruiken als wij daar toestemming voor hebben gegeven, zodat misbruik van die informatie door de leverancier wordt voorkomen.

Ook met Stichting Basispoort heeft de school een overeenkomst gesloten. Basispoort is een samenwerkingsverband tussen vier grote educatieve uitgeverijen en vier schoolleveranciers. Basispoort biedt een zogeheten *Single Sign On* voor de software van de aangesloten partners en is daarmee een belangrijke verwerker van persoonsgegevens. Via Basispoort worden echter geen leer- of toets resultaten opgeslagen en/of uitgewisseld.

E-mailadressen

Voor elke leerling die bij ons op school komt, wordt op basis van de voornaam en de achternaam van de leerling door school een e-mailadres aangemaakt binnen de besloten omgeving van Stichting Surplus. De grondslag hiervoor is 'uitvoeren van een publieke taak', te weten het geven van onderwijs.

We gebruiken dit e-mailadres om school-overstijgend te werken aan projecten, in te loggen in digitale leermiddelen en om tijdens thuisonderwijs te kunnen communiceren met de leerkracht. Als de privacy van een kind extra moet worden beschermd, kan een alias worden gebruikt.

Binnen Stichting Surplus is een procedure opgesteld, waarin is opgenomen op welke manier e-mailadressen voor de leerlingen worden aangemaakt en hoe ervoor wordt zorggedragen dat een e-mailadres slechts éénmalig wordt uitgegeven.

Rechten ouders en leerlingen inzake privacy

Ouders hebben het recht om de gegevens van en over hun kind(eren) in te zien. Als de gegevens niet kloppen, moet de informatie worden gecorrigeerd. Als de gegevens die zijn opgeslagen niet meer relevant zijn voor de school, mag u als ouder vragen om specifieke gegevens te verwijderen. Wilt u gegevens wijzigen of laten verwijderen of heeft u hierover een vraag, neem dan contact op met de directeur van de school van uw kind.

In de privacyverklaring van Stichting Surplus op

<https://stichtingsurplus.nl/ons-beleid-en-afspraken/privacy/> kunt u precies lezen wat voor onze school de doelen zijn voor de registratie van persoonsgegevens en wat de rechten zijn van ouders en leerlingen.

Foto's en video

Voor het gebruik van foto's en video-opnames van leerlingen op bijvoorbeeld de website van de school of in de nieuwsbrief, vragen wij altijd vooraf uw toestemming. Ouders mogen altijd besluiten om die toestemming niet te geven, of om een eerder gegeven toestemming in te trekken. Ook als u toestemming heeft gegeven, blijven wij zorgvuldig met beeldmateriaal van leerlingen omgaan en

wegen wij per keer af of het verstandig is een foto of video te publiceren. Heeft u een vraag over het gebruik van foto's en video, neem dan contact op met de directeur van de school van uw kind.

Privacy is een belangrijk grondrecht. Je moet erop kunnen vertrouwen dat je privacy wordt gerespecteerd. We verwachten ook van de ouders die kinderen op onze school hebben en die meehelpen bij schoolactiviteiten dat ze zorgvuldig omgaan met privacygevoelige informatie. Onze leerlingen maken we bewust van het belang van gegevensbescherming en privacy en we leren ze om hiermee verstandig om te gaan.

9. De ontwikkelingen van het onderwijs

9.1 Activiteiten ter verbetering van het onderwijs

De maatschappij verandert snel. Als school zullen we altijd proberen met ons onderwijs aan te sluiten en in te spelen op ontwikkelingen. Dit betekent dat we voortdurend bezig zijn om onze manier van lesgeven en onze methodes en materialen te verbeteren en te moderniseren. Daarnaast werken we voortdurend aan de persoonlijke ontwikkeling van de personeelsleden. Het uitbouwen van de professionele cultuur met effectieve vergader- en overlegvormen, goede communicatie en het efficiënt inzetten van de aanwezige talenten.

De ontwikkelingspunten die centraal staan, vindt u in ons schooljaarplan.

9.2 Zorg voor de relatie school en omgeving

In ons eigen dorp Sint Maartensbrug zullen wij bij het organiseren en deelnemen aan evenementen, tentoonstellingen en dergelijke waar mogelijk altijd samenwerken en contact houden met de aanwezige verenigingen en comités.

Met de overige basisscholen van de Stichting Surplus vindt regelmatig directieoverleg plaats om onderwijszaken te bespreken en gezamenlijk beleidsmaatregelen te ontwikkelen. Daarnaast hebben we regelmatig contacten met andere basisscholen om ervaringen uit te wisselen of gezamenlijk iets te organiseren.

10. Regeling school- en vakantietijden

10.1 Schooltijden

Wij hanteren het vijf gelijke dagen model met continurooster.
Dit betekent dat alle groepen van maandag t/m vrijdag van 8.30 tot 14.00 uur les hebben.
De leerlingen lunchen onder begeleiding van een leerkracht.

10.2 Vakantierooster

In het nieuwe schooljaar hanteren we het volgende vakantierooster

Herfstvakantie	18 t/m 24 oktober 2021
Kerstvakantie	27 december 2021 t/m 9 januari 2022
Voorjaarsvakantie	21 t/m 27 februari 2022
2e Paasdag	18 april 2022
Meivakantie	25 april t/m 8 mei 2022

Hemelvaart 26 & 27 mei 2022
Pinksteren 6 juni 2022
Zomervakantie 18 juli t/m 28 augustus 2021

Studiedagen

woensdag 8/9, vrijdag 15/10 (voor de Herfstvakantie), maandagmiddag 1/11 (de kinderen zijn om 12.00 uur uit), woensdagmiddag 2/2 (kinderen zijn om 12.00 uit), donderdag 3/2, vrijdag 11/3 (Surplusdag),
dinsdag 29/3, dinsdag 7/6 & woensdag 8/6 (aansluitend aan Pinksteren) en donderdag 30/6.

10.3 Schoolverzuim

Wanneer uw kind niet naar school kan wegens ziekte, bezoek aan de dokter of andere omstandigheden, willen wij dat graag van u weten. Bel ons vóór schooltijd op.

10.4 Extra verlof

U wordt dringend verzocht uw vakanties te plannen in de schoolvakanties.

De leerplichtwet kent een beperkt aantal redenen, op grond waarvan ouders vrijstelling van schoolbezoek voor hun kind(eren) kunnen aanvragen.

Deze zijn: * *vakantieverlof*
 * *gewichtige omstandigheden*
 * *vervulling van plichten wegens godsdienst- of levensovertuiging*

Vakantieverlof:

Een verzoek om vakantieverlof kunt u alleen indienen wanneer:

- *uw werkgever u geen vakantie kan geven tijdens de schoolvakanties van uw kind(eren); in dit geval dient u een werkgeversverklaring te overleggen;*
- *de aard van uw beroep geen vakantie toelaat tijdens de schoolvakanties.*

Deze vakantie mag niet langer duren dan 10 schooldagen en niet samenvallen met de eerste twee weken van het nieuwe schooljaar. U kunt van deze regeling maar één keer per schooljaar gebruik maken.

Dit betekent, dat een extra vakantie wegens wintersport, een tweede vakantie, een extra lang weekend of een langdurig bezoek aan familie in het buitenland geen redenen zijn om vrijstelling van schoolbezoek te vragen, respectievelijk te verlenen.

Een schriftelijk verzoek om vakantieverlof dient u uiterlijk zes weken voor de verlangde periode in bij de schoolleiding. Wanneer een verzoek later wordt ingediend, wordt een tijdige beslissing niet gegarandeerd.

Gewichtige omstandigheden: Gewichtige omstandigheden zijn in beginsel externe, veelal buiten uw wil gelegen zaken. Het kan gaan om doktersbezoek, verhuizing, huwelijk van bloed- en aanverwanten, huwelijks- of ambtsjubileum, ernstige ziekte van familieleden.

Als u denkt dat er gewichtige omstandigheden zijn om vrijstelling van schoolbezoek te vragen, kunt u een verzoek voorleggen aan de schoolleiding. Aanvraagformulieren zijn op school verkrijgbaar.

Als het gaat om een verzoek tot vrijstelling voor meer dan 10 schooldagen, dan ligt de beslissing bij de leerplichtambtenaar van de woongemeente. De ouder/verzorger, die zonder de vereiste toestemming een leerplichtige jongere van school houdt, begaat een strafbaar feit en riskeert een boete.

Ook de directeur van de school moet zich houden aan de wettelijke regels, anders begaat ook hij een strafbaar feit. Dit betekent dat de directeur (vermoedelijk) ongeoorloofd schoolverzuim moet melden, uitsluitend toestemming mag geven voor vakantieverlof binnen de wettelijke regels en de periode van tien schooldagen niet mag overschrijden.

10.5 Verzekeringen

Stichting Surplus (Stichting Samenwerkingsscholen Kop van Noord-Holland) heeft zich verzekerd tegen het risico van wettelijke aansprakelijkheid. Dit betreft zowel de bedrijfsaansprakelijkheid als de bestuursaansprakelijkheid. Een school is in principe niet aansprakelijk voor het doen en laten van de leerlingen. De wetgever legt de verantwoordelijkheid daarvoor niet bij de school maar, afhankelijk van de leeftijd, of bij de leerling zelf of bij diens ouders/wettelijk vertegenwoordigers. Deze kunnen zich daartegen particulier verzekeren. Toch komt het geregeld voor dat benadeelden de school aanspreken voor schade die door leerlingen is veroorzaakt. In onze verzekering is de aansprakelijkheid van leerlingen 'secundair' meegenomen. Waar leerlingen niet vanuit hun privésituatie verzekerd zijn, geldt de dekking van de aansprakelijkheidsverzekering van de school. Tijdens sport- en spelsituaties kunnen zich grote en minder grote risico's op ongevallen voordoen. Hoe groter het risico, des te zwaarder de eisen aan de zorgplicht van de school zullen zijn. In het geval van een ongeval is de school aansprakelijk als de zorgplicht geschonden is. Van een school wordt niet verwacht dat op elk kind of elke situatie direct toezicht kan worden gehouden. Vooral jonge kinderen kunnen in hun enthousiasme en onbevangenheid dingen doen die schade tot gevolg hebben. Een school of leraar kan dit niet altijd voorkomen. Het is onmogelijk en onwenselijk het (speel)gedrag van kinderen zo te begrenzen dat daarmee elke kans op ongelukken is uitgesloten. Een eiser dient bij schade te bewijzen dat de school zich onvoldoende heeft ingespannen en geen of onvoldoende maatregelen heeft genomen de schade te voorkomen. Tevens dient benadeelde aan te tonen dat de schade het gevolg is van het onrechtmatig handelen van de school.

Wilt u meer weten over welke verzekeringen er zijn afgesloten, of heeft u onverhoopt schade waarvan u van mening bent dat dit door Surplus zou moeten worden vergoed, neem dan contact op met de directeur van de school.

11. Namen en adressen

De school

Openbare basisschool "De Brug"

Maarten Breetstraat 1B

1752 AG Sint Maartensbrug

Tel: 0224-561790

debrugobs@hetnet.nl

J.Bakker@stichtinsurplus.nl

Het team

Ria Dekker

Noëlle Doppenberg-Iliohan

Martine Winter-Scholten

Laurens van Vliet

Marjo Sallows

Myriam Ooijevaar

Jantien Brons

Eline Schouten

Karin Meinema

Alice Harpenau

Judith Spaansen-Bakker

groepsleerkracht groep 1/2

groepsleerkracht groep 3/4/5

groepsleerkracht groep 1/2 & groep 3/4/5

groepsleerkracht groep 6/7/8

groepsleerkracht groep 6/7/8

onderwijsassistent groep 6/7/8

leerkrachtondersteuner groep 3/4/5

onderwijsassistent groep 3/4/5

intern begeleider

administratief medewerker

directeur

Bestuur

Stichting Regionaal Openbaar Basisonderwijs Surplus

contact:

Postbus 333

1740 AH Schagen

Bezoekadres: Westerpark 164

0224-203040

Inspectie van het Onderwijs

Info@owinsp.nl

www.onderwijsinspectie.nl

Vragen over onderwijs: 0800 - 8051 (gratis)

Klachtenmelding over seksuele intimidatie, seksueel misbruik, ernstig psychisch of fysiek geweld:
meldpunt vertrouwensinspecteurs 0900 - 111 3 111 (lokaal tarief)

Leerplichtambtenaar

Regionaal Bureau Leerlingzaken Gewest Kop Noord-Holland

Postbus 346

1740 AH Schagen

0224- 210783/784

Medezeggenschapsraad

oudergeleding:

Mariette Duineveld

voorzitter

Annemiek Pranger

lid

Tamara Schilder

ondersteunend lid

personeelsgeleding:

Laurens van Vliet

secretaris

Martine Winter-Scholten

lid

Ouderraad

oudergeleding:

Martine Hobma

voorzitter

Ellen Geerligs

lid

Ellen Folkerts

lid

Bart Commandeur

lid

Sandra Vink

lid

Jan Vlaar

penningmeester

Personeelsgeleding:

Noelle Doppenberg-Iliohan

lid

of Myriam Ooijevaar

12. Bijlagen

Bijlage 1: Schoolondersteuningsprofiel (zie ook POS: Perspectief op School)

Schoolondersteuningsprofiel 2021-2022



**OBS de Brug
Sint Maartensbrug**

1. Functie van het ondersteuningsprofiel

In het ondersteuningsprofiel beschrijft de school haar mogelijkheden om leerlingen te ondersteunen wanneer het regulier aanbod van de school onvoldoende aansluit bij de ontwikkeling van de leerling. In het ondersteuningsprofiel zijn de daarvoor relevante gegevens opgenomen zodat voor ouders, samenwerkingsverband en de overige scholen van de onderwijsgroep de mogelijkheden van de school duidelijk zijn.

Het ondersteuningsprofiel maakt een onderscheid in basisondersteuning en extra ondersteuning. De basisondersteuning ligt bij voorkeur bij alle scholen op een gelijk niveau. Afspraken over een minimumniveau worden in het samenwerkingsverband gemaakt en gelden voor alle scholen.

Extra ondersteuning kan per school verschillen. Bij extra ondersteuning gaat het om specifieke kwaliteiten van de school gericht op leerlingen die deze vorm van ondersteuning vragen. Extra ondersteuning vertaalt zich in arrangementen die de school kan bieden en waarvoor doorgaans extra middelen worden ingezet. Arrangementen kunnen deels structureel deel uitmaken van het ondersteuningsaanbod en deels een tijdelijk karakter hebben. Een arrangement geeft aan:

- welke deskundigheid wordt ingezet
- de tijd die beschikbaar is
- het programma dat uitgevoerd wordt en de gebruikte materialen
- het mogelijke specifieke gebruik van het schoolgebouw
- samenwerking met ouders, onderwijs en mogelijke ketenpartners

Het ondersteuningsprofiel geeft eveneens informatie over de basiskwaliteit van de school. Daarom is het oordeel van de inspectie over deze basiskwaliteit opgenomen in het ondersteuningsprofiel.

Het ondersteuningsprofiel van de school vormt voor ouders een houvast bij schoolkeuze en voor de scholen/besturen een houvast bij de toelating van leerlingen en het vinden van de meest geschikte plek voor een leerling.

De inhoud van dit schoolondersteuningsprofiel (SOP) bestaat uit:

- gegevens van de school
- karakteristiek en onderwijsvisie van de school
- kengetallen
- oordeel van de onderwijsinspectie
- organisatie van de ondersteuning
- ondersteuning sociaal emotionele ontwikkeling
- ondersteuning lezen en spelling
- ondersteuning rekenen en wiskunde
- grenzen aan ondersteuning
- professionalisering

2. Gegevens van basisschool de Brug te Sint Maartensbrug

Schoolleiding	Judith Spaansen-Bakker
Telefoon	0224-561790
E-mail directie	J.Bakker@stichtingsurplus.nl
Website school	www.obsdebrug.nl
Website stichting	www.stichtingsurplus.nl

3. Karakteristiek en onderwijsvisie van de school

3.1 Algemeen

Basisschool de Brug is een openbare basisschool die onderdeel uitmaakt van Stichting Surplus. De Brug is sinds 17 augustus 1987 een school in Sint Maartensbrug. De school stond aan de Sint Maartensweg tot februari 2016, waarna de school verhuisd is naar de Maarten Breetstraat.

Leerlingen van basisschool de Brug komen voornamelijk uit Sint Maartensbrug, Sint Maartensvlotbrug en Sint Maartenszee. Het gaat om een landelijke omgeving met vele agrarische bedrijven en toeristische voorzieningen.

De school heeft twee schoolpleinen, één voor de bovenbouw en één voor de onderbouw. Daarnaast wordt er een voetbalveldje gerealiseerd naast de school. Voor de bewegingsonderwijs wordt gebruik gemaakt van de gymnastiekzaal van dorps huis “de Uytijk” in Sint Maartensbrug.

4. Kengetallen

	1-10-2017	1-10-2018	1-10-2019	1-10-2020	1-10-2021
Leerlingaantallen	82	74	68	66	63
Gewichten - Leerlingen 0,3	6	2	2	2	1
Gewichten -leerlingen 1,2	0	0	0	0	0
Verwijzing: SBO SO Excellentie PK Eureka	1	0	0	0	2

5. Oordeel van de inspectie

OBS de Brug heeft haar kwaliteit op orde en de inspectie handhaaft het basisarrangement. Hieronder een samenvatting van de belangrijkste oordelen vanuit het inspectierapport (mei 2016):

- De eindresultaten zijn drie jaar op rij voldoende.
- De school heeft de ontwikkeling van haar leerlingen duidelijk in beeld.
- Het didactisch handelen van de leraren is voldoende; wel is het aan te bevelen om teambreed alle afspraken rond het didactisch model waarmee wordt gewerkt nog eens door te spreken.
- Leerlingen, leraren en ouders ervaren de Brug als een veilige school.
- De school heeft zicht op haar kwaliteit en er is sprake van een professionele cultuur.
- Sinds enige tijd zijn er problemen voor wat betreft de aansturing; door ingrijpen van het bevoegd gezag heeft dit niet geleid tot discontinuïteit in het primaire proces.

6. Organisatie van de ondersteuning

6.1 De zorgstructuur op basisschool de Brug

6.1.1 Zorg in de klas

De leerkracht:

- Registreert en evalueert ontwikkelings- en leerprocessen van de leerlingen en stelt op basis hiervan groepsplannen op.
- Signaleert specifieke onderwijsbehoeften van de leerlingen en registreert dit in Esis.
- Begeleidt leerlingen aan de hand van de groepsplannen.
- Draagt verantwoording voor de zorg in de eigen groep.
- Bespreekt leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften met collega's, intern begeleider en/of de directie.

De intern begeleider:

- Geeft vorm aan het handelingsgericht werken.
- Begeleidt de leerkrachten bij het signaleren van ontwikkelings- of gedragsstoornissen.
- Ondersteunt in de groep d.m.v. observaties en waar nodig onderzoek.

De directeur:

- Ziet er op toe dat het zorgplan wordt nageleefd en het handelingsgericht werken wordt uitgevoerd in de klas.

6.1.2 Zorg in de school

De directeur:

- Is verantwoordelijk voor de aansturing van het handelingsgericht werken in de school.
- Stelt in overleg met de intern begeleider jaarlijks het ondersteuningsprofiel bij.
- Blijft verantwoordelijk voor de schoolontwikkeling.

De intern begeleider:

- Levert een bijdrage aan de realisatie van de onderwijsbehoefte van leerlingen.
- Levert een bijdrage op het gebied van informatie, scholing, deskundigheidsbevordering van teamleden.
- Levert een bijdrage aan het vormgeven van handelingsgericht werken op school.
- Coördineert het ondersteuningsteam.
- Biedt ondersteuning bij data-analyse op schoolniveau en levert een bijdrage aan een vertaalslag naar benodigde interventies.
- Bereidt aanmeldingen voor het OTG en CTO voor.
- Neemt deel aan de besprekingen in het OTG en CTO.
- Draagt zorg voor terugkoppeling naar het OTG en CTO.

Het samenwerkingsverband:

- Ondersteunt bij borging schoolafspraken in het kader van handelingsgericht werken.
- Ondersteunt bij opstellen en onderhouden van het ondersteuningsprofiel.
- Initieert overleg op niveau van scholengroepen.

6.1.3 Verantwoording

Om zo goed mogelijk tegemoet te kunnen komen in de onderwijsbehoeften van leerlingen en de

ondersteuningsbehoeften van leerkrachten heeft basisschool de Brug ingezet op 3 kleinere combinatiegroepen en een werkplein.

32 uur per week ondersteunt de onderwijsassistent de leerlingen in groepen 6/7/8 in de groep.

33 uur per week ondersteunt de leerkrachtondersteuner (13 uur) en de onderwijsassistent (20 uur) de groepsleerkracht en leerlingen in groep 3/4/5.

De leerkrachten en ondersteuners werken intensief samen. Op deze wijze kan er in klein groepsverband en waar nodig individueel leerlingen begeleidt worden bij hun leermoeilijkheden, werkhouding en dergelijke.

6.2 Niveaus van zorg

Ondersteuningsniveau 1: Basisondersteuning door de leerkracht

De leerkracht geeft kwalitatief goed onderwijs aan zijn/haar leerlingen en speelt daarbij in op de ondersteuningsbehoeften van de leerlingen.

Voor alle leerlingen worden de ondersteuningsbehoeften in kaart gebracht op basis van observaties en methode gebonden toetsen en de CITO uitslagen.

Op basis hiervan worden leerlingen geplaatst in het groepsplan in de basisgroep, instructiegevoelige of de plusgroep. Zodra blijkt dat de groepsleerkracht (extra) ondersteuning voor een leerling nodig vindt, worden de ouders erbij betrokken.

Ondersteuningsniveau 2: Extra ondersteuning binnen de groep

De groepsleerkracht en ouders bespreken het vervolg. Als basisondersteuning onvoldoende effect heeft gehad, besluit de groepsleerkracht:

de ondersteuning te intensiveren en/of de intern begeleider van de school te consulteren.

Doorgaans zal dit leiden tot meer gerichte ondersteuning en beschreven worden in het groepsplan.

Ondersteuning die buiten de groep gegeven wordt, kan daar onderdeel van uitmaken.

Bovenstaande geldt voor zowel de meerkunners (zie protocol "Meerkunners en Hoogbegaafden") als voor de leerlingen die onvoldoende scores (IV en V).

Extra ondersteuning wordt beschreven in het groepsplan. Ook in de dagplanning wordt de extra ondersteuning beschreven en wordt er een verwijzing gedaan naar de groepsplannen.

Zorgniveau 3: Extra ondersteuning op basis van ondersteuningsteam

Leerlingen die ondanks de geschetste ondersteuning onvoldoende succesvol blijven worden besproken in het ondersteuningsteam van de school. Dat zijn de schoolleider, de groepsleerkracht en IB-er, samen met eventueel één of meer externe deskundigen, bv. de schoolmaatschappelijk werker of een orthopedagoog. De ouders worden hierbij vooraf betrokken. Het ondersteuningsteam kent

doorgaans een vaste procedure van inbreng en de bespreking kan leiden tot:

verdere intensivering of aanpassing van de geboden ondersteuning op school,

het uitvoeren van handelingsgericht / psychologisch onderzoek in overleg met en na toestemming van de ouders, overgaan naar handelingsplannen, ontwikkelperspectieven of eigen leerlijnen, als het specifiek omschreven doel niet in het groepsplan past.

Zorgniveau 4: Extra ondersteuning

Extra ondersteuning die de school niet alleen kan bieden, kan na overleg met externe experts leiden tot een arrangement van ondersteuning, dat zowel op onze eigen school alsmede op een andere school kan worden geboden.

Bij het OTG van de scholengroep kan hiervoor een aanvraag gedaan worden. Dit OTG bestaat uit een ervaren en onafhankelijke orthopedagoog en drie intern begeleiders.

Het OTG kan vijf mogelijke arrangementen toekennen:

- Diagnostisch
- Begeleidingsarrangement
- Onderwijsarrangement
- Jeugdzorgarrangement
- Combinatie van arrangementen.

Daarnaast kan het OTG zich direct wenden tot de Commissie toelating onderwijsvoorzieningen (CTO), wanneer het van mening is dat een verwijzing naar een speciale voorziening de meest voor de hand liggende optie is.

Zorgniveau 5: Diepte ondersteuning

De grens van ondersteuning in de scholengroep Warmenhuizen wordt bereikt als:

- De leerling de draagkracht van de groepsleerkracht en de school te boven gaat.
- Er zijn geen mogelijkheden meer voor ondersteuning en/of overplaatsing naar een andere groep en/of andere school binnen de scholengroep,
- Ondanks de ondersteuning er geen progressie is,
- De veiligheid van andere leerlingen in het geding is,
- De ondersteuning zoveel vraagt van de groepsleerkracht dat de aandacht voor de overige leerlingen onverantwoord tekort schiet,
- Het welbevinden van deze leerling in het gedrang komt.

Hierna volgt verwijzing naar een van de voorzieningen in het samenwerkingsverband (SBaO, SO en/of Eureka).

7. Ondersteuning sociaal emotionele ontwikkeling

7.1 Basiskwaliteit

Een steeds belangrijker wordend aspect van het onderwijs is het begeleiden van de kinderen met betrekking tot de sociaal emotionele ontwikkeling. Voor het aanleren en versterken van wenselijk gedrag, het leren samenwerken, verantwoordelijkheid dragen en andere sociaal emotionele aspecten in het kader van burgerschap, wordt op dit moment geen gebruik gemaakt van een specifieke methode.

Voor het registreren van de sociaal-emotionele ontwikkeling van leerlingen wordt op basisschool de Brug KIIJK! en de SCOL gebruikt.

Daarnaast worden er tot nu toe losse instrumenten gebruikt om hieraan te werken zoals “Grip op de Groep”.

In schooljaar 2016-2017 heeft een groot deel van het team de teamtraining gevolgd van Rots en Water. Vanaf 2017-2018 hebben we deze lessen geïmplementeerd.

De leerkrachten zorgen voor een veilige en gestructureerde leeromgeving, dit is als volgt georganiseerd:

Leerkrachten volgen de ontwikkeling van leerlingen door middel van SCOL en KIIJK!.

Leerkrachten benaderen de leerlingen op een positieve manier

Leerkrachten bekrachtigen goed gedrag

De school heeft een pestprotocol.

7.2 Basisondersteuning

De leerkrachten zijn deskundig bij de inzet van effectieve interventies bij beginnende sociaal emotionele problematiek. Echter, begeleiding en ondersteuning kunnen bieden is geen vast gegeven, maar zal steeds meer moeten worden afgestemd op de ondersteuningsbehoeften van de leerling. Begeleiding wordt afgestemd met ouders en moet passend zijn binnen de mogelijkheden van de school.

Op dit moment kan basisschool de Brug de volgende ondersteuning realiseren op het gebied van sociaal emotionele ontwikkeling:

Meerkunners en hoogbegaafden: herkennen en aansluiten bij de ontwikkelbehoeften van de leerlingen.

Gedragsproblematiek: In zekere mate herkennen, opstellen begeleidingsplan (in samenwerking met een deskundige), bieden van veiligheid en structuur. Aansluiting geven bij behoeften binnen de grenzen van het haalbare, waarbij de grenzen bepaald door veiligheid en leerklimaat binnen de groep.

Bewegingsonrust: herkennen, inspelen op de onrust door bewegingsmomenten te organiseren.

7.3 Extra ondersteuning

In een aantal gevallen hebben kinderen behoefte aan meer specialistische ondersteuning. Zo nodig wordt nader onderzocht welke ondersteuning nodig is. In overleg met het Ondersteuningsteam van de scholengroep (OTG) vindt vertaling plaats in de vorm van een arrangement, waarin doorgaans het ter beschikking stellen van deskundige formatie en/of middelen en duidelijke werkdoelen zijn opgenomen. In goed overleg met de ouders wordt dit opgenomen in het groeidocument.

8. Ondersteuning lezen en spelling

8.1 Basiskwaliteit

8.1.1 Lezen

Op basisschool de Brug wordt veel aandacht besteedt aan het leesonderwijs. Er wordt een doorgaande lijn gehanteerd in technisch en begrijpend lezen. In de groepen 1 en 2 worden voorbereidende activiteiten gedaan om het beginnen met lezen te stimuleren. In groep 3 wordt begonnen met het leren lezen waarbij gebruik gemaakt wordt van de methode “Veilig Leren Lezen”. Deze methode biedt het schrijven en lezen geïntegreerd aan. Na het aanvankelijk lezen in groep 3 wordt er in groep 4, 5 en 6 tijd en aandacht besteed aan het Vernieuwd Niveau Lezen. Voor begrijpend lezen wordt op dit moment vanaf groep 4 gebruik gemaakt van de methode Nieuwsbegrip XL. We volgen in 2021-2022 het professionaliseringstraject “Continuïteit begint met verbinden” (verbetering van ons thematisch taal- en leesonderwijs)

8.1.2 Spelling

Naast technisch lezen en begrijpend lezen wordt er ook uitgebreid aandacht geschonken aan andere aspecten van taal. Spelling wordt geven aan de hand van de volgende methoden:

- Fonemisch bewustzijn in groep 1 en 2
- Veilig leren lezen, in groep 3
- Taalactief, in groep 4 t/m 8.

8.2 Basisondersteuning

De basiskwaliteit van de school is van voldoende niveau om de meeste leerlingen een ruim voldoende leesvaardigheid en spellingvaardigheid te laten verwerven. De school toetst deze vaardigheden door middel van het IEP-volgsysteem en de methode-gebonden toetsen. Deze laten zien wanneer een leerling onvoldoende lees- en/of spellingontwikkeling doormaakt. Wanneer er sprake is van een versnelling of een stagnatie dan wordt hier op ingespeeld.

Bij meerkunners/hoogbegaafden:

- Leerlingen krijgen verkorte instructie
- Protocol wordt gehanteerd, waarbij gestart wordt met invullen van digitaal handelingsprotocol hoogbegaafdheid om handreikingen te kunnen krijgen.
- Leerlingen krijgen uitdagendere lesmaterialen o.a. uit de lesboxen “Levelwerk”.
- Leerlingen worden als tutor ingezet bij het tutorlezen (zie hieronder beschreven).

Bij onvoldoende vooruitgang:

- Leerlingen krijgen verlengde instructie
- Leerlingen krijgen in kleine groepjes een tekst van de week en oefenen woordrijen zoals uit Vloeiend en vlot of de map van “Piet Terpstra”.
- Leerlingen krijgen een tutor bij het tutorlezen (zie hieronder beschreven).
- Leerlingen krijgen in kleine groepjes spellingondersteuning wanneer nodig op de spellingcategorie waar behoefte aan is.

Twee keer in de week wordt er in de gehele school “tutorgelezen”. Hierbij krijgen leerlingen die dit nodig hebben ondersteuning van een medeleerling. Hun zogenoemde tutor. De tutores krijgen van tevoren een uitleg wat er van hun verwacht wordt. Op deze manier kan 2x in de week een half uur individuele begeleiding gerealiseerd worden.

Daarnaast wordt er ook gekeken of er sprake is van een leesprobleem of een leerstoornis. In het

dyslexieprotocol staat beschreven hoe de signalering en begeleiding in de groep verloopt als er vermoedens zijn van dyslexie bij een leerling.

8.3 Extra ondersteuning

Extra ondersteuning die uitstijgt boven de mogelijkheden van de basisondersteuning kan de school verkrijgen door het aanvragen van een arrangement bij het OTG. Dat beschikt over een budget voor aan te trekken formatie en begeleidingsuren voor de inzet van deskundigen. De school komt o.a in aanmerking voor deze faciliteiten wanneer:

- De gevraagde ondersteuning niet valt binnen de basisondersteuning
- De beschikbare formatie al geheel aantoonbaar is ingezet op basis van beschikbare groeidocumenten.
- Er geen ondersteuningsformatie meer beschikbaar is binnen het schoolbestuur.

9. Ondersteuning rekenen en wiskunde

9.1 Basiskwaliteit

Over het algemeen verwerven de meeste leerlingen met behulp van het onderwijsaanbod uit de methode voldoende rekenvaardigheid in hun ontwikkeling naar functionele gecijferdheid. De referentieniveaus geven vulling aan de inhoud en moeilijkheid. Voor het basisonderwijs geldt het fundamenteel niveau (1F) en streefniveau (1S)

In de kleutergroepen werken we met dagelijkse observaties en met hulp van een leerlingvolgsysteem volgen we de ontwikkeling van jonge kinderen. We sluiten aan bij de onderwijsbehoeften door een weloverwogen aanbod van activiteiten. We hebben een beredeneerd aanbod van rekenactiviteiten.

Obs De Brug werkt in groep 3 met de methode "Pluspunt". Dit is een realistische rekenmethode. Dat betekent dat de methode uitgaat van situaties in het dagelijks leven en niet alleen rijtjes sommen aanbiedt. Binnen een bepaald thema worden er in leerblokken steeds aangeleerde vaardigheden herhaald, waarna de stof met een nieuw rekenonderdeel wordt aangevuld. Zo ontstaat stap voor stap inzicht in de rekenstof. Kinderen worden ingedeeld in drie niveaus, waarbij de leerkracht de kinderen specifieke instructie en verwerking geeft. Na ieder blok wordt door middel van een toets bekeken of de leerling de stof beheerst.

Afhankelijk van de uitkomst van de toets, krijgt de leerlinggerichte oefeningen, die aansluiten bij zijn of haar niveau. Kinderen die de stof al goed beheersen krijgen in een aantal gevallen een aparte aanpak, waarbij er gedifferentieerd wordt op tempo, inhoud en hoeveelheid.

Het rekenen maken de leerlingen van groep 4 t/m 8 door middel van Snappet (tabletonderwijs). Snappet wil de kwaliteit van het basisonderwijs verbeteren door een tablet met benodigd lesmateriaal beschikbaar te stellen voor ieder kind. Deze tablet dient als interactieve (slimme) vervanging voor de huidige (werk-)boeken en sluit aan op de meest gebruikte lesmethoden.

De voordelen van Snappet;

- De leerlingen krijgen meteen feedback op wat ze doen.
- Betere leerresultaten door verhoogde motivatie en concentratie van de leerlingen.
- Meer individuele differentiatie mogelijk.
- Direct inzicht in de leervooruitgang van de klas en individuele leerlingen.
- Meer tijd voor instructie, lesvoorbereiding en remediëring door automatisch nakijken en foutenanalyse.
- Tegelijk digitaal aan de slag (in plaats van om beurten op de computer) doordat ieder kind een eigen tablet heeft.
- Meer doelgericht / opbrengstgericht werken. Doordat Snappet de opgaven richt op de einddoelen staat niet meer de methode centraal maar het eindresultaat.

9.2 Basisondersteuning

De reguliere basisondersteuning bij rekenonderwijs bestaat uit het structureel werken op drie niveaus. Dit aangevuld met extra tijd/ aanbod voor leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben. Dit geldt voor zowel de meerkunners als voor de leerlingen die moeilijkheden ondervinden op het gebied van rekenen.

9.3 Extra ondersteuning

Extra ondersteuning die uitstijgt boven de mogelijkheden van de basisondersteuning kan de school verkrijgen door het aanvragen van een arrangement bij het OTG. Deze beschikt over een budget voor het aantrekken van formatie, begeleidingsuren voor inzet van deskundigen en materialen.

De school komt o.a in aanmerking voor deze faciliteiten wanneer:

- De beschikbare ondersteuning niet valt binnen de geschreven basisondersteuning.
- De beschikbare formatie al geheel aantoonbaar is ingezet op basis van beschikbare groeidocumenten.
- Er geen ondersteuningsformatie meer beschikbaar is binnen het schoolbestuur.

10. Grenzen aan ondersteuning

Basisschool de Brug besteedt veel tijd aan het begeleiden van leerlingen met een specifieke onderwijsbehoeften. Ouders worden pro-actief betrokken en in samenspraak wordt een ondersteuningsteam gestart. De Brug blijft echter een reguliere basisschool die tegen de grenzen van ondersteuning kan aanlopen. Deze grenzen zijn bereikt wanneer:

- Een leerling niet meer te sturen is en/ of zo agressief is dat de veiligheid van andere leerlingen en/of leerkracht in geding is.
- Er ondanks de nodige ondersteuning geen vooruitgang zichtbaar is.
- Een leerling zoveel begeleiding van de leerkracht vraagt dat dit teveel ten koste gaat van de aandacht voor de overige leerlingen.
- Een leerling de draagkracht van een leerkracht te boven gaat en er geen verdere mogelijkheden zijn voor ondersteuning en/of overplaatsing naar een andere groep.

Wanneer de grens van de ondersteuning bereikt is, gaat de school, via de scholengroep, over naar het niveau van bovenschoolse ondersteuning zoals eerder is aangegeven.

11. Professionalisering

Basisschool de Brug wil de basiskwaliteit van de leerkrachten zo hoog mogelijk houden. Iedere leerkracht heeft daarom een Persoonlijk ontwikkelingsplan (POP), dat jaarlijks in overleg met de directie wordt vastgesteld. Door functioneringsgesprekken, observaties, eigen behoeften en de behoeften van de school krijgt het POP een concrete vorm. De leerkrachten zijn zelf verantwoordelijk voor het bijhouden van hun leerkrachtdossier.

Op schoolniveau is er de komende periode gerichte scholing met betrekking tot de borging van de onderwijskundige visie van de school en daarbij het pedagogische klimaat.

In het Schoolontwikkelplan staat aangegeven welke ontwikkelingsonderwerpen er verder worden opgepakt.

De Brug heeft de volgende specialisten:

- Leerkracht coaching
- Bewegingsonderwijs
- Met Sprongen vooruit
- Rots en Water

Daarnaast heeft de school zich schooljaar 2016-2017 verdiept in de methode “Leskracht”, waarbij onderzoekend en ontwerpend leren en eigenaarschap van leren terugkerende elementen zijn.

De belangrijkste zaken waaraan wij dit schooljaar gaan werken zijn: Zie Schooljaarplan.

Tenslotte

Mocht u na het lezen van dit schoolprofiel nog vragen of opmerkingen hebben, aarzel dan niet om contact met ons op te nemen. We gaan graag met in gesprek!

Judith Spaansen-Bakker

13. Formulier instemming MR Schoolgids

FORMULIER "Instemming met Schoolgids"	
School + Brinnummer:	obs De Brug 18OY
Adres:	Maarten Breetstraat 1B
Postcode/plaats:	1752 AG Sint Maartensbrug
VERKLARING	
Hierbij verklaart de medezeggenschapsraad van bovengenoemde school in te stemmen met het	
van <i>1 augustus 2021</i> tot <i>1 augustus 2022</i>	
geldende Schoolgids 2021-2022 van deze school.	
Namens de Medezeggenschapsraad ,	
Sint Maartensbrug	plaats
_____	datum
_____	handtekening
Mariette Duineveld_____	
voorzitter MR	

